

Allegato 1 alla lettera invito

## DISCIPLINARE DI GARA

**PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E DI CONSULENZA DEL LAVORO E PREVIDENZIALE PER IL PERSONALE DI PORTO CONTE RICERCHE S.R.L. PER 36 MESI – CIG ZF61FE0A9E – CUP G18I17000040002 – PROCEDURA N. 070\_2017\_11004**

### Art. 1 – Stazione Appaltante

La Stazione appaltante è Porto Conte Ricerche S.r.l., S.P. 55 Porto Conte/Capo Caccia, km 8,400, Località Tramariglio n. 15 – 07041 Alghero (SS) – C.F. e P.IVA 01693280909 – tel. 079-998400, Fax 079-998498, e-mail: [acquisti@portocontericerche.it](mailto:acquisti@portocontericerche.it), PEC: [acquisti@pec.portocontericerche.it](mailto:acquisti@pec.portocontericerche.it) sito istituzionale della stazione appaltante [www.portocontericerche.it](http://www.portocontericerche.it).

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il **Dr. Paolo Posadinu**.

### Art. 2 – Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi professionali di assistenza e di consulenza del lavoro e previdenziale per la gestione giuridico-economica del personale di Porto Conte Ricerche S.r.l., da espletarsi in conformità alla vigente normativa in materia e secondo le modalità indicate nel Capitolato Tecnico. I servizi di consulenza richiesti rientrano complessivamente nell'ambito dei servizi previsti dai seguenti CPV: **79211110-0** Servizi di gestione retribuzioni - **79140000-7** Servizi di consulenza e informazione giuridica - **79110000-8** Servizi di consulenza giuridica e di rappresentanza - **79631000-6** Servizi di personale e di foglio paga.

### Art. 3 – Durata

La durata del servizio è fissata in complessivi **36 mesi**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto con l'aggiudicatario.

Il contratto potrà essere prorogato, ai sensi dei commi 11 e 12 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, agli stessi patti, prezzi e condizioni. Le attività oggetto dell'appalto si concludono alla scadenza del contratto (36 mesi) ovvero alla compiuta esecuzione di attività per un corrispettivo pari al prezzo complessivo di aggiudicazione del servizio.

### Art. 4 – Importo stimato dell'appalto e quadro economico di riferimento

L'importo a base di gara, previsto tutta la durata contrattuale, è stimato in **euro 37.440,00** (trentasettemilaquattrocentoquaranta/00) oltre I.V.A. e oneri di legge se dovuti, stimati in base al prospetto che segue:

Schema per il calcolo del valore dell'appalto	Numero addetti	Mensilità	Importo per cedolino paga	Anni di affidamento del servizio	Importo totale
Dipendenti a tempo indeterminato. riferimento: mese di settembre 2017	14	14	18,00	3	10.584,00
Dipendenti a tempo determinato. riferimento: mese di settembre 2017	22	14	18,00	3	16.632,00
Collaborazione coordinata e continuativa (equiparato) – Borsa di studio. riferimento: mese di settembre 2017	2	12	16,00	3	1.152,00
<b>Importo stimato - altri corrispettivi</b>	<b>////////</b>	<b>////////</b>	<b>////////</b>	<b>////////</b>	<b>////////</b>
Maggiorazione dei corrispettivi per aumento del personale- incremento delle attività con ulteriori assunzioni – ulteriori oneri operativi anche quelli eventualmente necessari per la proroga del contratto	12	14	18,00	3	9.072,00
<b>Importo stimato totale a base di gara per tre anni di servizio</b>	<b>////////</b>	<b>////////</b>	<b>////////</b>	<b>////////</b>	<b>37.440,00</b>

In funzione della metodologia utilizzata per il computo dell'importo massimo contrattuale, lo stesso è suddiviso nei seguenti sotto-importi:

- a) **euro 28.368,00** quale stima massima per l'erogazione di tutti i servizi ordinari previsti in appalto calcolata in base ai dati di dimensionamento quantitativo sia in termini di personale che di costo unitario indicati in tabella;
- b) **euro 9.072,00** quale importo massimo assunto a budget cui riferire ulteriori prestazioni nel corso dell'intero periodo contrattuale di 36 mesi;
  - b1) eventuali maggiorazioni dei corrispettivi di cui al precedente punto a), in caso di sopraggiunto incremento del numero di rapporti di lavoro fino ad un massimo di 14 unità;
  - b2) eventuali corrispettivi per attività di assistenza e consulenza da svolgersi su espressa richiesta di Porto Conte Ricerche con incontri, visite o riunioni operative presso la propria sede di Tamariglio ovvero per attività delegate da Porto Conte Ricerche e da svolgersi presso sedi e/o uffici esterni; ovvero da utilizzarsi per eventuali oneri operativi o per la proroga del contratto, se ricorrono le condizioni previste dalla normativa vigente.

L'appalto sarà affidato con formula del "contratto aperto" e, pertanto, le quantità e gli importi sopra indicati sono da ritenersi meramente indicativi.

Il suddetto importo rappresenta la somma massima complessiva, salvo eventuale ribasso in sede di gara, a corrispettivo di ogni prestazione contrattuale e deve intendersi onnicomprensivo di tutti gli oneri, con la sola esclusione dell'I.V.A. e oneri di legge se dovuti. Il quadro economico di riferimento per la fissazione dei vari importi contrattuali e di gara è stato definito in base ai prezzi e tariffe di medie di mercato per le prestazioni richieste.

Non rientrano nella determinazione degli importi contrattuali le spese che dovessero essere eventualmente anticipate dall'affidatario del servizio in nome e per conto di Porto Conte Ricerche.

Le prestazioni da affidare non comportano il prodursi di rischi da interferenze, pertanto non si provvede a redigere il DUVRI e gli oneri di sicurezza sono pari a zero. Le spese per la sicurezza che gli offerenti dovessero eventualmente sostenere, diverse da quelle derivanti dalla redazione e applicazione del DUVRI, nonché tutte le altre somme non suscettibili di ribasso, dovranno essere pertanto ricomprese nel prezzo offerto.

#### **Art. 5 – CCNL applicato e ulteriori informazioni**

Porto Conte Ricerche S.r.l. applica il **C.C.N.L. per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi (TDS)**, con articolazione in 40 ore di lavoro settimanali, normalmente distribuite su 5 giornate (dal lunedì al venerdì) di 8 ore ciascuna. La Società applica anche un contratto integrativo aziendale.

La Società svolge la gestione amministrativa tramite un'apposita procedura nella quale sono state definite le modalità di comunicazione dei dati e di tutte le informazioni associabili alla gestione giuridica, amministrativa ed economica del personale, quali, a titolo esemplificativo:

- variazione dei dati personali
- richieste di anticipazione spese per missione/trasferta
- richieste di rimborso spese missione/trasferta
- comunicazioni di omessa timbratura
- altre richieste/comunicazioni varie

La rilevazione delle presenze e degli orari d'ingresso/uscita, compresa la registrazione delle ore/giornate di assenza (per le diverse tipologie: ferie, malattie, maternità, permessi, ecc.) è gestita dal sistema aziendale tramite la modulistica predisposta e il software Gescart.

#### **Art. 6 – Informazioni e chiarimenti**

Eventuali richieste di chiarimento in merito alla presente procedura dovranno essere formulate in forma scritta e pervenire, esclusivamente tramite PEC, **entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 25 settembre 2017**, al seguente indirizzo [acquisti@pec.portocontericerche.it](mailto:acquisti@pec.portocontericerche.it) (riceve solo da PEC).

Le richieste di chiarimenti dovranno riportare, inderogabilmente, la PEC e il nominativo della persona cui Porto Conte Ricerche S.r.l. invierà la risposta. Le risposte saranno comunicate ai richiedenti e, se di interesse generale, a tutti i partecipanti, entro il giorno **28 settembre 2017**, salvo particolari risposte complesse. Alle richieste di informazioni e chiarimenti pervenute oltre il termine suindicato non verrà data

risposta.

#### **Art. 7 – Ulteriori Informazioni**

L'invio della lettera di invito e dei relativi allegati, la partecipazione alla gara, la formazione della graduatoria e la proposta di aggiudicazione, non comportano per la stazione appaltante alcun obbligo di aggiudicazione, né per i partecipanti alla procedura alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della stazione appaltante stessa.

La stazione appaltante si riserva:

- il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea o in caso di presenza di pubblico interesse in tal senso;
- la facoltà di procedere all'aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida;
- la facoltà di agire in autotutela per sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo di compenso, risarcimento, indennità, indennizzo o rimborso spese.

Con la presentazione dell'offerta l'aggiudicatario s'impegna ad effettuare le prestazioni nel rispetto delle disposizioni del presente documento e della normativa vigente.

#### **Art. 8 – Cauzioni e garanzie richieste**

**Garanzie a corredo dell'offerta** – Conformemente al disposto dall'articolo 93, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, l'impresa concorrente dovrà presentare idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, di importo pari al 2 (due) per cento del prezzo base indicato nella lettera invito.

Tale garanzia, può essere costituita, a scelta dell'offerente, secondo una delle modalità stabilite dal medesimo 93, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e verrà svincolata nei modi prescritti dalla normativa vigente.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di Porto Conte Ricerche S.r.l.

In caso di pagamento con bonifico il relativo versamento dovrà essere effettuato sul Conto Corrente bancario intestato a: **Porto Conte Ricerche S.r.l.** presso la **Banco di Sardegna – Piazza Castello 1 – 07100 Sassari – IBAN IT89R010151720000070427713**. In tale ipotesi dovrà essere allegata la relativa **ricevuta** del versamento/bonifico; la predetta garanzia dovrà, inoltre, essere accompagnata da una dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una Compagnia di assicurazioni oppure di un Intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo **106 del D.Lgs. 385/93**, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto ed a richiesta del concorrente, a rilasciare la garanzia così come prevista e quantificata dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 (garanzia definitiva). La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti nei modi e tempi previsti dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016

**In caso di studio associato** la garanzia dovrà essere prestata da tutti i professionisti associati.

**Garanzia di esecuzione del contratto** - L'aggiudicatario del servizio dovrà costituire una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto ai sensi e con le modalità di cui all'**art. 103 del D.Lgs. 50/2016**.

L'importo di entrambe le garanzie potrà essere ridotto con le percentuali e nei modi previsti dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 9 – Modalità e termini di presentazione delle offerte**

Gli operatori invitati a partecipare alla gara dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, entro e non oltre le **ore 11:00 del giorno 2 ottobre 2017**, la loro offerta in lingua italiana, contenuta in plico chiuso, controfirmato e nastrato su tutti i lembi di chiusura e recante, in modo chiaro all'esterno, **la denominazione e l'indirizzo del proponente**, con la seguente dicitura: "**GARA CONSULENZA LAVORO – NON APRIRE**". Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e recanti all'esterno, rispettivamente, la dicitura:

"BUSTA A – Documentazione Amministrativa";

“BUSTA B – Offerta Economica”.

Il plico contenente la documentazione di gara e l’offerta dovrà essere spedito o consegnato direttamente alla sede a mano, tramite corriere o altro mezzo di recapito autorizzato presso **Porto Conte Ricerche S.r.l., S.P. 55 Porto Conte/Capo Caccia km 8,400 Località Tramariglio n. 15 – 07041 Alghero (SS)**, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle 12:30 e dalle ore 14:00 alle ore 15:30.

Il riscontro dell’avvenuta presentazione delle offerte nei termini stabiliti avverrà con l’apposizione del protocollo contenente la data e l’ora di consegna apposta sul plico o tramite specifica ricevuta rilasciata dall’addetta al protocollo di Porto Conte Ricerche S.r.l. L’invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi Porto Conte Ricerche S.r.l. esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito rispetto alla data ed all’ora sopra indicate, nonché per l’apertura del plico qualora sia privo esternamente della dicitura richiesta. Le offerte contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato, saranno considerate **irricevibili** e non verranno pertanto prese in considerazione.

La **BUSTA A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** recante all’esterno la dicitura “Documentazione Amministrativa”, deve pervenire **a pena di esclusione** in busta opaca, sigillata, controfirmata e nastrata su tutti i lembi di chiusura. La busta dovrà contenere al suo interno i documenti di seguito indicati redatti in carta semplice ed in lingua italiana:

1. **domanda di partecipazione** redatta secondo il modello Allegato 3 alla lettera di invito predisposto da Porto Conte Ricerche S.r.l. La domanda deve essere sottoscritta dal professionista singolo, dal legale rappresentante della società e, nel caso di studio associato, è necessaria la sottoscrizione da parte di tutti i professionisti. Nel caso di procuratore speciale all’uopo designato deve allegarsi la **procura speciale notarile in copia conforme**;
2. **una copia non autenticata di un documento di identità**, in corso di validità, del professionista singolo, del legale rappresentante dell’impresa, del procuratore speciale, sottoscrittore delle dichiarazioni (in caso studio associato dovranno essere allegate le copie dei documenti d’identità di tutti i sottoscrittori);
3. documentazione comprovante la costituzione della garanzia a corredo dell’offerta (**garanzia provvisoria**), secondo le modalità di cui al precedente articolo 8, nonché documentazione relativa all’eventuale riduzione;
4. **copia del Capitolato Tecnico e del presente Disciplinare di Gara sottoscritto** in ogni pagina per accettazione dal professionista singolo, dal legale rappresentante della società oppure dal procuratore speciale all’uopo designato; nel caso di studio associato è necessaria la sottoscrizione da parte di tutti i professionisti.

La **BUSTA B – “OFFERTA ECONOMICA”** recante all’esterno la dicitura “Offerta economica”, deve pervenire **a pena di esclusione** in busta opaca sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà contenere al suo interno l’offerta economica redatta in lingua italiana. L’offerta dovrà riportare sia in cifre che in lettere l’indicazione del ribasso percentuale praticato sull’importo a base di gara.

In caso di discordanza fra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà considerata valida la percentuale indicata in lettere.

Ai fini di una corretta compilazione dell’offerta, le cifre non potranno presentare correzioni che non siano state espressamente confermate e sottoscritte dal firmatario.

L’offerta economica presentata compilando l’apposito modulo (Allegato 4 della lettera invito), dovrà essere sottoscritta dal professionista singolo, dal legale rappresentante della società, dall’eventuale procuratore speciale all’uopo designato; nel caso di studio associato è necessaria la sottoscrizione da parte di tutti i professionisti.

L’offerta economica deve essere redatta in lingua italiana e deve avere una validità di almeno 180 (centoottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a € 30,00. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall’art. 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto, si assegnerà al concorrente un termine di almeno giorni 2 perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di cui al punto che precede la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

La stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione, senza applicazione della sanzione di cui all'art. 83 del Codice

#### **Art. 10 – Cause di esclusione**

Saranno esclusi dalla fase di valutazione delle offerte i soggetti:

- che non si siano attenuti alle condizioni, alle modalità e alle formalità di redazione e presentazione della domanda di partecipazione e delle offerte;
- che abbiano presentato più di un'offerta, in qualunque modo e forma;
- che non abbiano inviato fotocopia del documento di identità.

In particolare, si specifica che saranno escluse le offerte in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza delle medesime, ovvero quelle che rechino difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, ovvero in caso di non integrità dei plichi di invio o di quelli contenenti l'offerta economica o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza.

#### **Art. 11 – Modalità e criteri di aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta con il maggior ribasso sul prezzo stimato di gara, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

#### **Art. 12 – Svolgimento della gara**

La gara si svolgerà presso la sede di Porto Conte Ricerche S.r.l., secondo il seguente programma:

- a) in seduta aperta al pubblico, il giorno **3 ottobre** alle **ore 11:00** il RUP procederà alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti nei termini indicati e quindi alla loro apertura, verificando la presenza nel plico delle buste A e B che, a loro volta, dovranno risultare integre e rispondenti a quanto richiesto nella lettera di invito e nei suoi allegati. Successivamente sarà aperta la Busta A con valutazione di tutta la documentazione richiesta e la rispondenza del contenuto a quanto prescritto nel presente documento, con possibilità di ricorso al soccorso istruttorio prevista dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) terminata la fase di verifica di cui al punto che precede, il RUP dichiarerà gli ammessi/esclusi alla successiva fase di gara;
- c) per gli ammessi alla successiva fase di gara, il RUP procederà all'apertura della Busta B, contenente l'offerta economica; nel caso di ricorso al soccorso istruttorio e qualora questo non si concluda entro la data su indicata, verrà convocata un'altra seduta pubblica per l'apertura della Busta B;
- d) concluse le fasi a), b) e c) su indicate, il RUP comunicherà ai partecipanti la seduta pubblica la posizione di ciascuno dei partecipanti nella graduatoria della gara.

Alle operazioni di gara potranno assistere i titolari/legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti - uno per ogni concorrente - muniti di procura o di specifica delega.

Delle suddette operazioni di gara saranno redatti appositi verbali.

Il RUP procede quindi alla verifica di congruità delle offerte. Qualora il RUP riscontri offerte anormalmente basse, potrà richiedere alla stazione appaltante di nominare una commissione ad hoc che lo supporti nella verifica delle anomalie dallo stesso riscontrate.

Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP con il supporto del Servizio AGAP "Gestione Amministrativa Gare e Appalti".

In caso di offerte con punteggio complessivo uguale si procederà ai sensi della normativa vigente.

La data e le modalità di svolgimento dell'eventuale sorteggio saranno comunicate, tramite e-mail, almeno 2 giorni prima agli offerenti interessati.

#### **Art. 13 – Aggiudicazione dell'appalto**

L'Amministratore Unico di Porto Conte Ricerche S.r.l., previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione del servizio.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile ed ha validità di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di presentazione della stessa.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, Porto Conte Ricerche S.r.l. non assumerà alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la procedura in oggetto e ad essa necessari o da essa dipendenti avranno conseguito piena efficacia con l'aggiudicazione dell'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà altresì fornire un idoneo documento comprovante la costituzione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. L'aggiudicazione verrà revocata e resterà senza effetto, qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false.

Porto Conte Ricerche S.r.l. si riserva, con decisione motivata, di non procedere all'aggiudicazione della gara. Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro i successivi sessanta giorni. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

#### **Art. 14 – Decadenza dall'aggiudicazione**

L'aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione, nei seguenti casi:

1. impossibilità di comprovare tutti i requisiti di legge per poter stipulare ed eseguire il contratto;
2. accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della insussistenza e/o della perdita anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'aggiudicazione della gara e per l'esecuzione del contratto;
3. mancata presentazione alla stipula del contratto, o mancata presentazione dei documenti necessari per la stessa e di sua spettanza, salvo ipotesi di impossibilità derivante da causa ad esso non imputabile, debitamente documentata.

Nel caso in cui l'aggiudicatario decada dall'aggiudicazione per fatto ad esso imputabile, la stazione appaltante potrà procedere all'incameramento della garanzia provvisoria e chiedere il risarcimento di eventuali ulteriori danni.

#### **Art. 15 – Validità della graduatoria**

In caso di decadenza dall'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, Porto Conte Ricerche S.r.l. si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria, approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati negli atti di gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale delle prestazioni oggetto dell'appalto. Nel caso in cui Porto Conte Ricerche S.r.l. dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato da Porto Conte Ricerche S.r.l. avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

#### **Art. 16 – Stipulazione del contratto**

Dopo l'aggiudicazione della presente procedura di gara, Porto Conte Ricerche S.r.l. provvederà a stipulare con il soggetto aggiudicatario il Contratto nella forma della scrittura privata o dello scambio di lettere commerciali, che recepiranno integralmente i contenuti della Lettera di invito, dei suoi allegati e dell'offerta formulata dall'aggiudicatario.

#### **Art. 17 – Ulteriori informazioni.**

L'invio della lettera di invito, del presente documento e degli allegati, la partecipazione alla gara, la formazione della graduatoria e la proposta di aggiudicazione avanzata dal RUP, non comportano per la stazione appaltante alcun obbligo di aggiudicazione, né per i partecipanti alla procedura alcun diritto a

qualsivoglia prestazione da parte della stazione appaltante stessa.

Porto Conte Ricerche S.r.l. si riserva:

- il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea o in caso di presenza di pubblico interesse in tal senso;
- la facoltà di procedere all'aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida;
- la facoltà di agire in autotutela per sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo di compenso, risarcimento, indennità, indennizzo o rimborso spese.

Con la presentazione dell'offerta l'aggiudicatario s'impegna a effettuare le prestazioni nel rispetto delle disposizioni del presente Disciplinare di Gara , del Capitolato Tecnico e della normativa vigente.