# INCARICO PROFESSIONALE ORGANO MONOCRATICO DI VIGILANZA (ai sensi degli artt. 2222 e segg. del codice civile)

Il sottoscritto Sergio Uzzau, nato a Sassari (Prov. SS) il 27/05/1967 ed ivi residente, nella qualità di legale rappresentante di Porto Conte Ricerche S.r.l., con sede legale in Alghero (Prov. SS), S.P. 55 Porto Conte / Capo Caccia Km 8,400 Località Tramariglio, P. I.V.A. n. 01693280909, successivamente denominato anche "PCR S.r.l."

#### **AFFIDA**

all'Avv. Alberto Sechi, nato a Alghero il 29/08/1962 e ivi residente, in Via Sassari n. 53, codice fiscale SCHLRT62M29A192L, iscritto all'Albo degli Avvocati di Tempio Pausania (di seguito nominato *Professionista*), l'incarico professionale di Componente monocratico dell'Organismo di Vigilanza (OdV) di cui all'art. 6 del Dlgs 231/01 e s.m.i., disciplinato anche dai seguenti articoli ed accettato dal Professionista mediante sottoscrizione della presente lettera d'incarico.

## Articolo 1 - PREMESSE

- 1. Porto Conte Ricerche, con determinazione n. 44 del 20 aprile 2017, ha approvato il modello organizzativo ex D.Lgs. n. 231/2001 s.m.i.;
- La predetta disposizione legislativa prevede, quale obbligo legale a carico di Porto Conte Ricerche, la nomina dell'Organismo di Vigilanza (di seguito denominato anche "OdV"), disciplinato dal paragrafo 5 del "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e della Legge 6 novembre 2012, n. 190";
- 3. La selezione del Professionista cui affidare il presente incarico è avvenuta mediante procedura ad evidenza pubblica, in coerenza con i *principi di trasparenza*, *imparzialità ed economicità* imposti dalla normativa;
- 4. Il Professionista si è dichiarato in possesso delle qualità ed attitudini tecnico-professionali per le quali offre la propria prestazione d'opera.

## Articolo 2 - FUNZIONI E COMPITI

Il Professionista è dotato di autonomia, dei poteri di iniziativa e controllo di cui al D.Lgs. 231/2001.

Le funzioni ed i poteri sono quelli descritti <u>al punto 5.2</u> e seguenti del "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231 e della Legge 6 novembre 2012, n. 190", adottato da Porto Conte Ricerche. Nell'espletamento dell'incarico il Professionista può avvalersi, sotto la propria direzione e responsabilità ed a sue spese, di collaboratori e/o di personale dipendente.

#### Articolo 3 - DECORRENZA E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente documento e si intende conferito per la durata di anni tre. L'incarico è rinnovabile con provvedimento dell'Amministratore Unico, da comunicarsi con Posta Elettronica Certificata almeno sessanta giorni prima della scadenza. In ogni caso, il Professionista rimane in carica fino alla nomina del successore.

# Articolo 4 - COMPENSO

Il corrispettivo per l'attività svolta dal Professionista, in virtù del presente atto, viene convenuto in € 7.000,00 (euro settemila/00) IVA esclusa per anno e complessivamente in € 21.000,00 (euro ventunomila/00) IVA esclusa, al lordo degli oneri fiscali e previdenziali L'importo suindicato è onnicomprensivo di ogni altra spesa, ad eccezione delle eventuali spese di mobilità sostenute per l'assolvimento dell'incarico nel limite annuo del 15% dell'importo annuale convenuto.

Tale corrispettivo, per ciascun anno, sarà pagato in tre rate quadrimestrali posticipate da corrispondersi a partire dalla data di sottoscrizione del presente atto, dietro presentazione di nota pro forma da parte del Professionista che emetterà fattura al pagamento.

I pagamenti saranno effettuati con accredito bancario sul conto corrente dedicato, che il Professionista provvederà a comunicare a Porto Conte Ricerche per iscritto successivamente alla stipula del presente contratto.

Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate a Porto Conte Ricerche S.r.l. (C.F. 01693280909 - P.IVA IT01693280909) e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN. Le

A A



fatture dovranno essere emesse in formato elettronico secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013. Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità. Il codice univoco dell'ufficio di PCR è **UFGHJQ**.

Ciascuna fattura dovrà contenere i dati completi del Professionista, il riferimento al presente atto, il CUP (Codice Unico Progetto), l'oggetto del servizio e dovrà essere intestata a PCR. Ai fini del pagamento del corrispettivo, e comunque ove vi siano fatture in pagamento, PCR acquisirà il documento attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali presso la Cassa previdenziale di appartenenza.

#### Articolo 5 - OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Con l'assunzione dell'incarico il Professionista si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione. Il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche eventuali collaboratori mantengano lo stesso segreto professionale. Il Professionista si impegna inoltre a fornire, dietro semplice richiesta di PCR, ogni genere di informazioni connesse all'attività svolta ed a consegnare, se espressamente richiestogli, specifiche relazioni sull'andamento dell'attività e sui risultati fino a quel momento conseguiti.

#### Articolo 6 - OBBLIGHI DI PORTO CONTE RICERCHE

Al fine di consentire al professionista di svolgere le attività previste dall'art. 6, comma 1, D.Lgs. 231/01, Porto Conte Ricerche si impegna a mettere a disposizione dello stesso uno staff interno dell'azienda, così da potere ricevere il più adeguato flusso di informazioni (analisi e valutazione dei rischi, consulenza nell'individuazione delle regole di prevenzione dei rischi o nella predisposizione di meccanismi burocratici di contrapposizione dei compiti, etc.) ed il supporto necessario per l'analisi di risk & control in self assessment, del monitoraggio.

Porto Conte Ricerche si impegna a trasmettere al Professionista, nella descritta qualità, da parte di tutti i Destinatari, vale a dire gli organi amministrativi e societari, nonché dai suoi dipendenti, senza alcuna eccezione, ed ancora da tutti coloro che, pur esterni alla Società, operino, direttamente o indirettamente, per Porto Conte Ricerche (es., procuratori, collaboratori a qualsiasi titolo, consulenti, fornitori, partner) qualsiasi notizia relativa all'esistenza di possibili violazioni dei principi contenuti nel Modello.

Porto Conte Ricerche, inoltre, al fine di garantirne autonomia e competenza nell'espletamento dell'incarico all'Organismo di Vigilanza, mette a disposizione di quest'ultimo un budget di spesa, di cui al centro di costo dedicato, pari ad € 2.000,00# annuali, con obbligo di rendiconto delle spese.

# Articolo 7 - CAUSE D'INELEGGIBILITÀ E DECADENZA

Il Professionista dichiara di non trovarsi in una delle cause di ineleggibilità e decadenza previsti nel modello, né di avere vincoli di parentela con il vertice aziendale, né di essere legato a Porto Conte Ricerche da interessi economici o da qualsiasi situazione che possa generare conflitto di interesse. In caso di sopravvenienza di una delle suddette cause di ineleggibilità e decadenza, il professionista deve darne immediata comunicazione all'Amministratore Unico di Porto Conte Ricerche.

## Articolo 8 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di incarico, si fa esplicito rimando alle norme del Codice Civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alle altre norme vigenti in materia nonché all'ordinamento professionale, agli obblighi deontologici ed agli usi locali.

## **Articolo 9 - PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. 26 giugno 2003 n. 196 PCR S.r.l. nomina il Professionista "Incaricato del trattamento dei dati personali" autorizzando lo stesso Professionista ed il proprio studio al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli incarichi ad egli affidati.

In particolare PCR S.r.l. attesta di essere stato informato circa:

- 1. le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- 2. la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- 3. le conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere;
- 4. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;



- 5. i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03;
- 6. il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

# Articolo 10 – FORO COMPETENTE

Per quanto concerne le eventuali controversie derivanti dall' esecuzione ed interpretazione del presente contratto, è competente esclusivamente il Foro Sassari.

ALGHERO, 11 30.06.2017

II PCR S.r.l.

Il Professionista

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di aver espressamente letto e compreso il contenuto degli artt. 4), 5), 7), 8), 9) e 10). la S.V., con la sottoscrizione del presente atto per formale accettazione, dichiara di aver preso visione, ricevendone copia, del Modello Organizzativo e Gestionale ex D. Lgs. 231/2001 e dei suoi allegati e di adeguarsi alle prescrizioni contenute nei documenti in questione.

Il Professionista