



PortoConte Ricerche

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI INTEGRATI DI RISTORAZIONE
E GESTIONE DEL BAR, DI PULIZIE DELLA FORESTERIA E DEI SERVIZI ALBERGHIERI.**

CIG 64403508F1

CUP G17D14000010002

Disciplinare di gara

Importo totale stimato a base d'asta: **136.500,00 I.V.A. esclusa**

Termini di presentazione delle offerte: **ORE 12:00 DEL 24.11.2015**

Prima seduta pubblica di gara: **ORE 10.00 DEL 25.11.2015**

ART. 1 – PREMESSA E PUBBLICAZIONI.

Porto Conte Ricerche (di seguito per brevità anche PCR), ha indetto una gara a procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento dei servizi integrati di gestione della mensa, del bar, di pulizie della foresteria e delle camere, dei servizi alberghieri e di accoglienza, presso la propria sede di Tramariglio (Alghero).

Le pubblicazioni e gli avvisi relativi alla presente gara saranno effettuati a norma del D.Lgs. 163/2006. L'avviso ed il bando sono pertanto oggetto di pubblicazione, per estratto, nei seguenti canali:

- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) serie speciale relativa ai contratti pubblici
- Sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al D.M. del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20.
- Sistema Informativo di Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione - ANAC (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici -AVCP) - Osservatorio
- Sito internet della Stazione Appaltante: www.portocontericerche.it , dal quale è scaricabile anche la documentazione integrale e la modulistica per la partecipazione alla gara.

Il presente Disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando stesso relative alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

ART. 2 – INFORMAZIONI, REGISTRAZIONI E PAGAMENTI RELATIVI ALL'APPALTO.

2.1 - Ente appaltante e normativa applicabile.

Stazione appaltante: Porto Conte Ricerche S.r.l., con sede legale in S.P. 55 Porto Conte/Capo Caccia km 8,400, Località Tramariglio – 07041 Alghero (SS)

* e-mail: bandi.appalti@portocontericerche.it

* PEC: acquisti@pec.portocontericerche.it

* sito internet: www.portocontericerche.it

2.2 - Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n° 163/2006, relativamente alla procedura della gara in oggetto è il Dr. Paolo Posadinu.

Telefono (+39) 079/998400, Fax (+39) 079/998567. PEC: posadinu@pec.portocontericerche.it

2.3 - Richiesta informazioni.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare, del Capitolato tecnico e degli altri documenti di gara potranno essere richiesti alla società Porto Conte Ricerche. Le richieste, formulate esclusivamente in lingua italiana, dovranno essere trasmesse esclusivamente tramite e-mail o PEC agli indirizzi suindicati e dovranno pervenire tassativamente entro e non oltre il termine delle **ore 12:00 del 12.11.2015**. Sempre che siano state chieste in tempo utile, le informazioni complementari sulla procedura di gara sono comunicate, **almeno cinque giorni prima** della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, per il tramite di FAQ pubblicate sul sito della stazione appaltante. A partire dalla data di pubblicazione del bando di gara, eventuali precisazioni in relazione alla procedura di gara saranno pubblicate sul sito di Porto Conte Ricerche www.portocontericerche.it. Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge

2.4 - Registrazione al Sistema AVCPass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

A norma dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/2006, rubricato "Banca dati nazionale dei contratti pubblici", tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, dovrà indicare al sistema il seguente CIG della procedura di affidamento: **CIG 64403508F1**.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere stampato, firmato ed **inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa**. In caso di partecipazione plurima (RTI costituiti/costituendi) il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da tutte le raggruppate/raggruppande prima di inviarlo alla Stazione Appaltante.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., dalla Deliberazione dell'AVCP (ora ANAC) n. 111 del 20 dicembre 2012 nonché dalla Legge di conversione 27 febbraio 2014, n. 15, Porto Conte Ricerche si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente procedura tramite la BDNCP.

Si segnala che nel caso in cui partecipino alla presente procedura concorrenti che non risultano essere registrati presso il detto sistema, Porto Conte Ricerche provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

2.5 - Pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara dovranno provvedere al pagamento del previsto contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici), ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, nella misura stabilita dalla Delibera della citata Autorità del 9 dicembre 2014 " Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, per l'anno 2015" di € 20,00 (venti/00). A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra potrà avvenire:

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire tale pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio di riscossione" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture), e seguire le istruzioni a video, ovvero il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve stampare e allegare la ricevuta di pagamento trasmessa dal "Sistema di riscossione" dell'Autorità

ovvero

- in contanti presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione. L'elenco dei punti vendita abilitati è disponibile all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> . A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita dove si è effettuato il pagamento.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili anche sul sito internet dell'Autorità. Il codice CIG da utilizzare è quello indicato al precedente punto 2.4.

ART.3 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi integrati di gestione della mensa, del bar, di pulizie della foresteria e delle camere, dei servizi alberghieri e di accoglienza, come individuati dettagliatamente nel Capitolato tecnico.

In particolare, l'Impresa dovrà provvedere alla fornitura del servizio (principale) di mensa self-service e di gestione del bar aziendale, alla fornitura dei servizi (secondari) di pulizie della foresteria, di pulizie delle camere, alberghieri e dei servizi di accoglienza, da svolgere all'interno degli edifici di PCR.

In particolare formano oggetto dell'affidamento:

1. l'approvvigionamento, la preparazione e la cottura giornaliera dei pasti, la somministrazione degli stessi con la formula self-service per i dipendenti di Porto Conte Ricerche e per il personale che opera nel centro di Tramariglio, la pulizia delle attrezzature (frigoriferi, forno, banco cucina, banco lavoro, etc.), degli utensili (stoviglie, pentole, posate, vassoi, etc.) e dei locali cucina e sala mensa utilizzati;
2. il servizio di bar aziendale, attraverso l'approvvigionamento e la conservazione dei prodotti, la preparazione e la somministrazione di alimenti per la colazione, la pulizia delle attrezzature, degli utensili e dei locali utilizzati;
3. la pulizia dei locali adibiti a foresteria, l'area antistante la stessa e la sala convegni (Auditorium);
4. i servizi di pulizia delle stanze e la fornitura di quanto necessario per il soggiorno degli ospiti (lenzuola, guanciali, coperte, asciugamani, prodotti da bagno), in occasione di eventi o altre attività;
5. il servizio di accoglienza diurna e notturna della foresteria, in occasione di eventi.
6. Porto Conte Ricerche, per le proprie peculiarità istituzionali, si riserva la facoltà di organizzare secondo le modalità che saranno programmate o stabilite di volta in volta, attività quali ad esempio: convegni, seminari, incontri di studio, corsi di formazione, scuole estive e altre tipologie di eventi. In occasione di tali eventi potrà essere richiesta all'Appaltatore la fornitura di servizi ulteriori rispetto al servizio mensa, quali coffee-break, buffet, colazioni in piedi e pranzi con menù specifici, allestimenti. Pertanto l'Appaltatore dovrà farsi carico integralmente dell'organizzazione e

dell'allestimento degli arredi dei locali e di tutto il personale e gli accessori necessari (es. personale per la gestione delle emergenze, tavoli, sedie, tovaglie, posateria e quant'altro necessario). Le modalità di organizzazione, di svolgimento e i costi saranno di volta in volta concordati tra Porto Conte Ricerche e l'Appaltatore. Inoltre, Porto Conte Ricerche, autorizza anche altri Enti allo svolgimento delle attività suindicate precisando che in quest'ultimo caso i costi degli eventi restano a totale carico dei soggetti promotori, con esclusione di qualsiasi responsabilità da parte di Porto Conte Ricerche. Infine, l'Appaltatore potrà proporre a sua volta eventi di comunicazione scientifica, animazione tecnologica, formazione scientifica e professionale. La realizzazione di tali eventi sarà subordinata ad autorizzazione da parte di Porto Conte Ricerche e limitatamente alle attività complementari e/o assimilabili a quelle svolte da Porto Conte Ricerche presso il Parco.

L'esecuzione dei servizi deve essere effettuata secondo le prescrizioni contenute nel Capitolato tecnico e negli altri documenti di gara.

Nell'esecuzione delle predette attività, l'impresa dovrà rispettare i criteri ambientali minimi di cui alle disposizioni del D.M. del 25 luglio 2011 e le prescrizioni meglio specificate negli atti di gara.

Tutti i prodotti/servizi devono rispettare le caratteristiche stabilite Capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1 bis, del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come modificato dall'art. 26 bis, comma 1, legge n. 98 del 2013, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in ragione della natura del servizio richiesto; peraltro è interesse di Porto Conte Ricerche avere un unico fornitore per garantire la qualità e l'efficienza dei servizi oggetto di gara.

ART. 4 - LUOGO E TERMINE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO.

La fornitura dei servizi oggetto del presente appalto dovrà essere effettuata presso la sede di Porto Conte Ricerche, sita in Loc. Tamariglio, S.P. 55 Porto Conte-Capo Caccia, 07041 Alghero (SS).

L'affidamento dei servizi oggetto del presente appalto avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di presa in carico delle attività da parte dell'aggiudicatario, che avverrà entro 10 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto, salvo quanto di seguito stabilito.

Nel caso in cui alla decorrenza del termine di 12 (dodici) mesi dalla data della sottoscrizione del contratto, l'importo stimato dell'appalto posto a base di gara non sia stato ancora esaurito, il contratto stesso può essere prorogato, su richiesta scritta di Porto Conte Ricerche fino ad un massimo di ulteriori 12 (dodici) mesi. Tale richiesta verrà inviata al Fornitore tramite PEC con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine. Qualora nel termine ordinario di scadenza del contratto non sia stato possibile concludere il procedimento di gara per la nuova aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria avrà l'obbligo, se richiesto da Porto Conte Ricerche, di continuare la fornitura/servizio alle condizioni convenute, per consentire la definizione delle procedure relative all'espletamento di una nuova gara, e comunque, per un periodo non superiore a 180 giorni dalla data di scadenza del contratto o dal raggiungimento dell'importo stimato a base d'asta.

4.1 - Sopralluogo obbligatorio.

Al fine della predisposizione dell'offerta è obbligatoria l'effettuazione di un sopralluogo presso i locali di Porto Conte Ricerche: mensa, bar e foresteria. Tale sopralluogo potrà essere effettuato **entro il giorno 13.11.2015**, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12.30 e dalle 14.00 alle 15.00. La visita dovrà essere concordata telefonicamente con l'Ufficio Tecnico tel. (+39) 079/998400, fax (+39) 079/998567 (riferimenti: Ing. Antonpaolo Garau, Geom. Nicolò Deligia). Si precisa che l'effettuazione del sopralluogo è prevista a pena di esclusione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro, o da diverso soggetto munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della responsabilità solidale tra i diversi operatori economici di cui all'art. 37, comma 5 del Codice degli Appalti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti detti operatori.

In seguito all'effettuazione del sopralluogo verrà rilasciato apposito attestato da inserire nella busta A "Documentazione Amministrativa". Le ditte che fossero già in possesso del predetto attestato, rilasciato a seguito di precedente sopralluogo potranno allegare l'attestato di cui dispongono.

ART. 5 – MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DELL'IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO.

Ai fini della determinazione del valore dell'appalto è stato considerato il numero medio dei pasti erogati negli ultimi due anni moltiplicato per l'importo del pasto a tariffa intera posto a base d'asta. Per questa tipologia di servizio è stato tenuto conto anche del correttivo derivante dall'applicazione del Jobs Act in merito alle assunzioni di personale a tempo determinato.

Il valore delle pulizie è stato definito moltiplicando il costo stimato per le superfici complessivamente interessate dalle pulizie come indicate all'art. 89 del Capitolato tecnico .

Ferma restando la non prevedibilità ex ante del numero dei pernottamenti, della loro distribuzione tra camere singole, doppie o doppie uso singola, e della necessità dei servizi di accoglienza, ai fini della determinazione del valore dell'appalto è stato considerato il numero medio dei pernottamenti effettuati negli ultimi due anni (circa 350) moltiplicato per l'importo medio posto a base d'asta per la pulizia delle stanze.

Per la stima dei costi relativi agli altri servizi previsti nel presente Disciplinare, di seguito elencati:

- pulizia straordinaria Auditorium
- servizi di accoglienza
- coffe break

sono stati utilizzati i medesimi criteri indicati in precedenza.

I costi stimati dell'appalto, indicati nel successivo art.6, sono stati riportati in via puramente indicativa e non vincolante per Porto Conte Ricerche, al solo fine di agevolare il concorrente nella formulazione dell'offerta economica, fermo restando che Porto Conte Ricerche pagherà esclusivamente i servizi effettivamente resi. Il concorrente, pertanto, non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti di Porto Conte Ricerche nel caso in cui il numero dei pasti, dei pernottamenti e degli altri servizi previsti ed effettivamente fruiti fosse diverso da quello ipotizzato.

ART. 6 - PROCEDURA DI GARA. IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO. FONTI DI FINANZIAMENTO

Il presente appalto viene aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006. Il valore stimato dell'appalto, pari ad Euro 202.300,00, è dettagliato nella tabella che segue:

Servizi da fornire	Importo stimato a base di gara <u>per 12 mesi</u> I.V.A. esclusa	Stima dei costi per eventuale proroga dei servizi – I.V.A. esclusa
Servizio di pulizia della foresteria	30.000,00	15.000,00
Servizi alberghieri per camere	7.500,00	2.500,00
Servizi di pulizia aula Auditorium	2.000,00	1.000,00
Servizio di accoglienza foresteria	6.000,00	2.800,00
Fornitura coffee break	6.000,00	2.000,00
Fornitura pasti mensa aziendale	85.000,00	42.500,00
Totale importo stimato appalto	136.500,00	

Si precisa che il valore reale del contratto sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste, rese e dai costi effettivamente sostenuti. Si ribadisce che il valore stimato non implica in nessun modo l'obbligo per Porto Conte Ricerche di raggiungere il tetto di spesa sopra indicato, ma stabilisce la possibilità per la Società di fruire dei servizi per tali importi, durante l'arco di validità dell'affidamento dei servizi.

L'importo predetto è comprensivo di tutte le somme previste per la realizzazione dell'oggetto dell'appalto.

L'importo netto contrattuale è determinato in base al ribasso unico percentuale presentato dall'offerente in sede di gara. Gli importi di aggiudicazione resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto.

Il corrispettivo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta aggiudicata, e remunera l'appaltatore per tutti gli oneri sostenuti e da sostenere, per tutte le attività che egli dovrà porre in essere in adempimento dell'appalto.

Si specifica che ogni onere e spesa connessa con il presente appalto è imputata al capitolo di bilancio di Porto Conte Ricerche "Gestione e piena funzionalità del Centro" per gli anni 2015 e 2016.

ART. 7 - SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE, AVVALIMENTO E DIVIETO DI PARTECIPAZIONE DI IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE.

7.1 – Condizioni generali di partecipazione.

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (in seguito RTI), Consorzio ordinario non ancora costituito/individuato al momento della domanda di partecipazione, questa deve contenere l'indicazione dell'impresa che sarà designata capogruppo/mandataria e delle mandanti, nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006, e deve essere sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o dal soggetto comunque dotato degli idonei poteri di firma, di tutti i soggetti raggruppandi o consorziandi.

I Consorzi stabili dovranno indicare in sede di offerta per quali consorziati il Consorzio concorre; questi ultimi non possono partecipare alla gara in alcuna altra forma e non possono partecipare alla gara come parti di più di un Consorzio stabile. In caso di violazione di tali disposizioni, saranno esclusi dalla gara, oltre agli autori della violazione, tutti i soggetti con essi raggruppati o consorziati e il fatto può costituire reato, ai sensi dell'art. 353 c.p. In caso di partecipazione in RTI o Consorzio o GEIE o rete d'impresa già costituito al momento della domanda di partecipazione, questa deve essere sottoscritta, dal titolare, dal legale rappresentante o dal soggetto comunque dotato degli idonei poteri di firma, della capogruppo/mandataria e deve essere presentata copia del mandato conferito/della procura/della delega.

Non è ammessa, la partecipazione contemporanea come operatore economico individuale e come parte di RTI, Consorzio o GEIE o Rete d'impresa, né di imprese costituite in più raggruppamenti, Consorzi o GEIE ovvero singolarmente e in raggruppamento, Consorzio o GEIE con altre ed è altresì posto il divieto di partecipazione disgiunta di imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (cfr. art. 38, comma 1, lettera m-quater, D.Lgs. 163/2006).

Ogni operatore economico, in qualunque modo o forma si presenti (concorrente singolo, raggruppato o consorziato o in rete), deve dichiarare e poter comprovare individualmente il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti di idoneità professionale richiesti ai sensi dell'art. 39 del medesimo decreto. I partecipanti devono dimostrare la propria situazione giuridica mediante dichiarazioni e/o documentazione allegata alla domanda di partecipazione (allo scopo sono forniti in allegato al presente documento il modello di domanda di partecipazione con le relative necessarie dichiarazioni).

Le dichiarazioni di cui sopra devono essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, e quindi accompagnate da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante. Con riferimento alle dichiarazioni presenti nel suddetto modello di cui all'allegato A, che prevedono risposte multiple e alternative (identificate da "oppure" tra una voce e l'altra), si evidenzia che è necessario selezionare la sola specifica dichiarazione confacente alla situazione propria del dichiarante, segnando la relativa voce con un segno distintivo o depennando, interlineando o eliminando le voci dichiarative non confacenti.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41, comma 2, ultimo capoverso, del D.Lgs. n. 163/2006 come modificato dall'art. 1, comma 2 bis, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135, Porto Conte Ricerche si è determinata a prevedere dei limiti di partecipazione alla presente gara connessi al fatturato globale e specifico, in quanto si è ritenuto di fondamentale importanza selezionare per la presente gara operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie, oltre che tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato livello qualitativo dei servizi, oltreché una speciale affidabilità sul piano economico.

Ciò detto, anche sulla base della conoscenza del mercato di riferimento, i requisiti richiesti, sono tali da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore oggetto di gara; nella quantificazione dei menzionati requisiti è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

Inoltre, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi. A tal fine,

tra l'altro, non è richiesto, per la partecipazione alla gara il possesso da parte delle relative imprese mandanti di percentuali minime dei requisiti di fatturato globale e specifico.

7.2 - Requisiti di partecipazione e dichiarazioni a dimostrazione della capacità economica e tecnica dell'impresa.

1. Requisiti di ordine generale

Possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, dichiarati conformemente allo schema allegato al Disciplinare (Allegati A, B e C).

2. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione alla CCIAA per i servizi relativi a quelli oggetto dell'appalto.

3. Capacità economica e finanziaria:

Dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi oggetto della gara e in particolare:.

- a) aver conseguito, negli ultimi 3 esercizi, approvati alla data di pubblicazione del bando, un fatturato complessivo non inferiore all'importo stimato della gara, IVA esclusa;
- b) aver realizzato, negli ultimi 3 esercizi, approvati alla data di pubblicazione del bando, un fatturato specifico per l'erogazione di servizi di ristorazione/mensa aziendale non inferiore ad € 85.000,00 (ottantacinquemila/00), IVA esclusa e un fatturato per l'erogazione di servizi di pulizie non inferiore a € 30.000,00

4. Capacità tecnica e professionale:

Dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, di avere eseguito, con esito positivo, nel triennio 2012-2014:

- a) almeno un contratto di gestione mensa/erogazione pasti comportante la somministrazione media di almeno 100 pasti alla settimana, indicando nella dichiarazione il committente (pubblico o privato), la durata e l'importo;
- b) almeno un contratto di pulizie, indicando nella dichiarazione il committente (pubblico o privato), la durata e l'importo.

7.3 Condizioni di partecipazione dei raggruppamenti temporanei di imprese e dei consorzi ordinari di concorrenti.

In conformità a quanto previsto dall'art. 275, comma 2, del D.P.R. 207/2010, si precisa che in caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), ed e) del D.Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà possedere i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria in senso relativo, salvo quanto precisato negli atti di gara.

Con riferimento ai requisiti di partecipazione, si precisa che gli stessi dovranno essere posseduti e dichiarati, pena l'esclusione dalla gara, come di seguito specificato:

- con riferimento al requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese:
 - o da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito sia costituendo);
 - o da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 (sia costituito sia costituendo);
- con riferimento al requisito minimo di fatturato complessivo, lo stesso dovrà essere posseduto, a pena di esclusione dalla gara, da parte del R.T.I. nel suo complesso ovvero dal consorzio ordinario. Inoltre, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo ed in caso di consorzio ogni consorziata deve possedere almeno il 10% del predetto requisito.
- con riferimento al requisito minimo di fatturato specifico, lo stesso dovrà essere posseduto, a pena di esclusione dalla gara, da parte del R.T.I. nel suo complesso ovvero dal consorzio ordinario. Inoltre, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo ed in caso di consorzio ogni consorziato deve possedere almeno il 10% del predetto requisito.
- con riferimento al requisito minimo inerente il possesso di un contratto, lo stesso dovrà essere posseduto, a pena di esclusione dalla gara, per intero dalla impresa designata mandataria all'interno dell' R.T.I. (costituito o costituendo) o da almeno un'impresa consorzianda o consorziata partecipante al concorso in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 163/2006 (costituito o costituendo).
- con riferimento al requisito minimo inerente il possesso di un contratto, lo stesso dovrà essere posseduto, a pena di esclusione dalla gara, per intero dalla impresa designata mandataria all'interno dell' R.T.I. (costituito o costituendo) o da

almeno un'impresa consorzianda o consorziata partecipante al concorso in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 163/2006 (costituito o costituendo).

7.4 - Condizioni di partecipazione dei Consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006

La partecipazione di consorzi stabili di Imprese, quali definiti dall'articolo 36 del D.Lgs. 163/2006, è consentita previa produzione nella busta "A – Documentazione Amministrativa" dell'apposita delibera (o documentazione analoga) dei rispettivi organi, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 18 mesi.

I Consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b) e c) (per i soli fini di qualificazione soggettiva) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare nell'Allegato A al presente Disciplinare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre e le eventuali consorziate che concorrono al possesso dei requisiti di partecipazione di cui al bando di gara.

Si precisa che i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, devono essere posseduti e comprovati dal Consorzio Stabile, anche nei modi e nelle forme previste dall'art. 277 del D.P.R. 207/2011, oltreché dal presente paragrafo. Il Consorzio stabile di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/06 può eseguire, fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti in capo al Consorzio stesso, le attività in proprio. In tal caso, il Consorzio stabile non sarà tenuto ad indicare alcuna consorziata. È fatto divieto alle singole imprese consorziate di partecipare singolarmente, o in R.T.I., o in altro Consorzio, alla presente procedura.

7.5 – Avvalimento.

I concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo per la partecipazione ed esecuzione del presente appalto, possono avvalersi dei requisiti di altro soggetto con l'osservanza delle modalità previste dall'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis del Codice dei Contratti, le prescrizioni del presente articolo costituiscono elementi essenziali dell'offerta.

A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n.163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta "A – Documentazione amministrativa", le dichiarazioni e documenti:

A norma dell'art. 49 comma 2, il concorrente deve presentare:

a)dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e degli operatori economici ausiliari (art. 49, comma 2, lett. a del D.Lgs 163/06);

b) originale o copia dichiarata conforme all'originale del contratto di avvalimento ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata dell'appalto. Il predetto contratto dovrà, a pena d'esclusione ed ai sensi dell'art.88 comma 1 lett. a) del DPR 207/2010, essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento;

c) (alternativo alla lettera precedente)

nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera c), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Si evidenzia che anche l'Impresa ausiliaria deve essere registrata ai fini della presentazione del "PassOE" secondo le indicazioni dell'ANAC.

Tutte le dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, devono essere corredate, a pena di inesistenza, da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità e devono avere data non anteriore alla pubblicazione del Bando.

Porto Conte Ricerche, e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà di richiedere, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

Il contratto deve essere eseguito in ogni caso dal soggetto che partecipa alla gara.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Ai sensi dell'art. 49, c.11 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., la stazione appaltante trasmette all'Autorità (ANAC già AVCP) tutte le dichiarazioni di avvalimento, per l'esercizio della vigilanza e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.

ART. 8 - PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE.

Di seguito sono descritte le modalità di predisposizione delle offerte, con specifico riferimento ai documenti da presentare per la partecipazione alla presente gara.

L'offerta deve essere corredata:

- dalla documentazione prevista dai successivi punti da A a G, redatta in lingua italiana, utilizzando preferibilmente la documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante e allegata al presente Disciplinare di gara;
- dalla garanzia provvisoria di cui al punto 8.1 - lettera D) del presente Disciplinare
- dall'attestazione di avvenuto sopralluogo (Allegato G)
- dal PassOE di cui al punto 8.1- lettera F) del presente Disciplinare
- dalla ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC di cui al punto 8.1- lettera G) del presente Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis del Codice dei Contratti, le dichiarazioni di cui al punto 8.1 - lettere A, B e C del presente articolo costituiscono elementi essenziali dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46 comma 1-ter del Codice dei Contratti, introdotti dall'art. 39, commi 1 e 2, legge n. 114 del 2014, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al Disciplinare di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore di questa Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad € 136,50 (euro centotrentasei/50), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, il concorrente deve entro 7 (sette) giorni, rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, non è necessaria la regolarizzazione, né viene applicata alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine sopracitato il concorrente è escluso dalla gara.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

8.1 - Documentazione amministrativa.

La documentazione amministrativa, racchiusa in apposita busta A, deve essere composta dai seguenti documenti:

A. Dichiarazione da presentare, pena l'esclusione, nel pieno rispetto del contenuto dell'Allegato A, anche esso documento di gara alla stregua del presente Disciplinare, redatto da Porto Conte Ricerche. Detta dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, deve essere accompagnata da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore munito dei poteri di rappresentanza legale. Nel caso in cui il sottoscrittore sia procuratore, detta dichiarazione deve essere accompagnata dalla relativa procura.

In caso di ATI non ancora formalmente costituita, detta dichiarazione deve essere presentata da ogni operatore economico costituente l'ATI e deve riportare le parti dell'appalto che ciascuno di essi eseguirà, nonché le relative quote di partecipazione e l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n° 163/2006, nonché l'esplicita dichiarazione che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, la quale, in qualità di Capogruppo, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle Mandanti.

In caso di ATI costituita o Consorzio o GEIE già costituiti l'Impresa qualificata capogruppo deve presentare:

- o Scrittura privata autenticata da un Notaio con la quale è stata costituita la Riunione Temporanea di Imprese e con cui è stato conferito alla capogruppo il mandato collettivo speciale dalle altre Imprese riunite e la relativa procura, attestante il conferimento della rappresentanza legale alla Capogruppo medesima. Il contratto di mandato e la relativa procura possono risultare da un unico atto.
- o In caso di Consorzio già costituito deve essere inoltre allegato in copia autentica l'atto costitutivo del consorzio.

Si specifica che le quote di partecipazione obbligano l'impresa ad eseguire le stesse e, al contempo, a possedere requisiti di natura tecnica tali da coprire tali quote.

Si richiama l'attenzione sul fatto che le predette dichiarazioni devono sempre essere accompagnate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

- B. Dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale** da redigersi nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'Allegato B, pena l'esclusione (tale obbligo non sussiste esclusivamente per il rappresentante legale che sottoscrive la dichiarazione di cui all'Allegato A).

La dichiarazione deve essere resa:

- dal titolare e dai direttori tecnici: se si tratta di impresa individuale;
- dai soci e dai direttori tecnici: se si tratta di società in nome collettivo;
- da tutti i soci accomandatari e dai direttori tecnici: se si tratta di società in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici: se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- dal socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci: se si tratta di altro tipo di società o consorzio (si precisa che anche in quest'ultimo caso gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e i direttori tecnici sono comunque obbligati a presentare l'Allegato B, a pena di esclusione).

NOTA BENE: la suddetta dichiarazione di cui all'Allegato B, accompagnata da copia di documento di identità del firmatario, dovrà essere resa dai medesimi soggetti di ciascuna impresa eventualmente raggruppata o consorziata.

Qualora l'Allegato A venga sottoscritto da chi riveste anche la qualifica di direttore tecnico, lo stesso dovrà specificare tale sua qualifica nel predetto Allegato A ed in tal caso non sarà tenuto a produrre la dichiarazione di cui all'Allegato B.

- C. Dichiarazione dei soggetti cessati (eventuale),** accompagnata da copia di documento di identità del firmatario: da redigersi nel pieno rispetto di quanto stabilito dall'Allegato C, pena l'esclusione, deve essere relativa ai soggetti risultanti dai suindicati Allegati A e B eventualmente cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora ciò non sia possibile, la stessa dichiarazione deve essere resa con le modalità previste dall'art. 47 del DPR 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

NOTA BENE. Qualora sia intervenuta una cessazione e sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati di cui alla lettera c dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, deve essere dimostrato che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta che è stata sanzionata penalmente.

Esclusione e divieto alla partecipazione alla gara non operano se il reato commesso è stato depenalizzato, estinto, o è intervenuta la riabilitazione, o la condanna è stata revocata.

- D. Cauzione provvisoria pari ad Euro 2.730,00,** ossia al due per cento (2%) del valore posto a base di gara.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita a scelta del concorrente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore di Porto Conte Ricerche.

a) in caso di cauzione provvisoria costituita in contanti:

(I) il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario n. 000003035986 - Abi 05676 - Cab 17200 - IBAN – IT95R0567617200000003035986), intestato alla Società Porto Conte Ricerche, presso la Banca di Sassari – Piazza Rosario - 07100 Sassari;

(II) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

b) In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia del titolo.

c) mediante fideiussione, che, a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione

contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Tale cauzione deve prevedere espressamente a pena di esclusione:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di Porto Conte Ricerche;
- deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- deve essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta presentando copia della certificazione di qualità.

In caso di raggruppamento o consorzio non ancora costituito, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le Imprese partecipanti al raggruppamento o consorzio. E' sufficiente che il documento sia sottoscritto dalla sola impresa mandataria.

In caso di ATI la riduzione è ammessa esclusivamente se tutti i soggetti che compongono il gruppo posseggono la certificazione di qualità.

E. **Imprese Straniere.** Per gli operatori economici residenti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara è accertato in base alla documentazione prodotta secondo la normativa vigente nei rispettivi paesi. La documentazione di qualificazione redatta in lingua straniera, deve essere accompagnata da traduzione ufficiale giurata. Nel caso di traduzioni rilasciate da traduttori ufficiali operanti nel paese di provenienza dei concorrenti, la traduzione deve essere certificata conforme al testo dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, salvo casi di esonero di tale atto in virtù di accordi e convenzioni internazionali in materia. Gli importi devono essere dichiarati in euro. Gli importi contenuti nei documenti prodotti ed espressi in altra valuta devono essere convertiti al cambio ufficiale risultante alla data del bando di gara.

F. **PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS** come indicato al punto 2.4 del presente Disciplinare.

G. **Documento, ricevuta di pagamento o scontrino**, attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, nella misura di € 20,00 (Euro Venti/00), così come previsto dalla Delibera della AVCP del 9 dicembre 2014 " *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, per l'anno 2015*", recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG).

Solo ove il Concorrente voglia anticipare la presentazione della documentazione richiesta ai fini del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, come meglio specificato al paragrafo 6 del presente Disciplinare, il Concorrente stesso potrà produrre tale documentazione, in separata busta chiusa sigillata sui lembi di chiusura, con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, riportante esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: "Gara a procedura aperta per l'affidamento dei Servizi integrati di ristorazione e gestione del bar, di pulizie della foresteria e servizi alberghieri" – Documentazione a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa". La mancata produzione anticipata della documentazione afferente la comprova dei requisiti non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

8.2 - Offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve essere predisposta , in lingua italiana, conforme alle indicazioni contenute nell' Allegato E al presente Disciplinare, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, contenente una

descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato tecnico .

Nel caso di partecipazione in RTI, Consorzio ordinario o GEIE già costituiti al momento della presentazione della domanda, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal titolare, dal legale rappresentante o da soggetto munito degli idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria/capogruppo. Nel caso di partecipazione in RTI, Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito al momento di presentazione della domanda, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal titolare, dal legale rappresentante o da soggetto munito degli idonei poteri di firma per ciascuna impresa raggruppanda/consorziando.

L'offerta tecnica dovrà essere prodotta attraverso una relazione che deve contenere tutti gli elementi necessari per poter valutare l'offerta medesima secondo i criteri previsti dall'art.11. La predetta offerta tecnica, nel suo complesso, non potrà eccedere le dieci cartelle solo fronte, di massimo 30 righe ciascuna, in carattere Times New Roman, corpo 11, interlinea 1,5, margini cm 2,5. La Commissione sospenderà l'esame del documento alla fine della decima pagina ed esprimerà la sua valutazione esclusivamente sulle pagine esaminate. All'offerta possono essere altresì allegate altre informazioni utili alla migliore esplicazione dell'offerta stessa.

8.3 - Offerta economica.

L'offerta economica deve essere formulata utilizzando il "Modulo Offerta Economica" - Allegato F al presente Disciplinare - rispettando le modalità previste nello stesso e precisamente indicando in cifre e lettere la percentuale di ribasso offerto. Nel caso in cui l'importo percentuale indicato in lettere e quello espresso in cifre non coincidessero, si terrà conto dell'importo indicato in lettere. L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana e deve avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere datata e sottoscritta in calce dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma. In caso di partecipazione in RTI, Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito alla data di presentazione della domanda, l'offerta economica deve essere datata e sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma di ciascuna impresa raggruppanda/consorzianda. Le offerte economiche indeterminate, incomplete, condizionate, plurime, parziali, in aumento, comportano l'esclusione del soggetto offerente.

ART. 9 - RECAPITO. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Gli operatori economici singoli, raggruppati o consorziati, che intendono partecipare alla presente gara d'appalto dovranno far pervenire, a pena di esclusione, per raccomandata postale, o posta celere, o tramite corriere, agenzia di recapito, ovvero mediante consegna a mano, un plico sigillato contenente l'offerta e la documentazione a:

PORTO CONTE RICERCHE SRL
S.P. 55 Porto Conte Capo Caccia Km 8.400
Loc. Tramariglio 07041 Alghero (SS)
entro le ore 12.00 del 24.11.2015

Nel caso di consegna a mano l'addetta al protocollo rilascerà apposita ricevuta indicante la data e l'ora di presentazione. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi Porto Conte Ricerche esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito rispetto alla data e all'ora sopra indicata, nonché per l'apertura del plico, qualora sia privo esternamente della dicitura richiesta, di seguito indicata. Le offerte contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato, saranno considerate irricevibili e non verranno pertanto prese in considerazione. Sul predetto plico, che dovrà essere chiuso e sigillato con nastro adesivo, controfirmato e timbrato su tutti i lembi di chiusura, dovranno indicarsi:

- le generalità del mittente, ossia ragione sociale e indirizzo, in modo completo e leggibile (nel caso di R.T.I. detti elementi dovranno essere indicati per tutte le imprese riunite);
- la dicitura: **"offerta per l'affidamento dei servizi integrati per Porto Conte Ricerche"**

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione

risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il plico di invio deve contenere al suo interno le seguenti 3 (tre) diverse buste:

- **Busta A**, contenente la domanda di partecipazione e la documentazione amministrativa a corredo della stessa, come indicato nel precedente punto 8.1 del presente Disciplinare. Tale busta deve essere chiusa e sigillata con strisce adesive o incollate, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve riportare esternamente:
 - le indicazioni riguardanti l'impresa concorrente (ditta, ragione o denominazione sociale). In caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario non ancora costituito al momento di presentazione della domanda, le suddette indicazioni devono riguardare tutte le imprese raggruppande/consorziande
 - la dicitura: "Busta A - Documentazione Amministrativa"
 - l'indicazione del CIG

Si precisa che, qualora la predetta domanda di partecipazione e documentazione amministrativa non vengano inserita nella busta "A", ma si trovino sciolte all'interno del plico, ciò non determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara. La documentazione relativa all'offerta tecnica e a quella economica, invece, deve A PENA DI ESCLUSIONE essere inserita, rispettivamente, nella busta "B" (Offerta Tecnica) e nella busta "C" (Offerta Economica).

• **Busta B**, contenente l'offerta tecnica formulata come indicato nel precedente punto 8.2 del presente Disciplinare. Tale busta deve essere chiusa e sigillata con strisce adesive o incollate, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti l'impresa concorrente (ditta, ragione o denominazione sociale). In caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario non ancora costituito al momento della presentazione della domanda, le suddette indicazioni devono riguardare tutte le imprese raggruppande/consorziande
- la dicitura: "Busta B - Offerta tecnica"
- l'indicazione del CIG

o **Busta C**, contenente l'offerta economica formulata come indicato nel precedente punto 8.3 ed in base al modello allegato F al presente Disciplinare. Tale busta deve essere chiusa e sigillata con strisce adesive o incollate, timbrata e controfirmata su tutti lembi di chiusura. La busta C non deve essere trasparente o traslucida (in modo tale da impedire la conoscibilità del suo contenuto dall'esterno) e deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti l'impresa concorrente (ditta, ragione o denominazione sociale). In caso di partecipazione in RTI, Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito al momento di presentazione della domanda, le suddette indicazioni devono riguardare tutte le imprese raggruppande/consorziande.
- la dicitura: "Busta C - Offerta Economica"
- l'indicazione del CIG

Si ribadisce che, a pena di esclusione, la documentazione inclusa nelle Buste A e B non deve contenere elementi che consentano di conoscere il prezzo offerto.

Resta inteso che:

- il recapito del plico, nel quale deve essere specificato in modo completo e leggibile il nome e l'indirizzo del concorrente, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- L'offerta si intende valida per 180 giorni a decorrere dal termine fissato per la ricezione delle offerte senza che l'Impresa offerente possa avanzare pretesa alcuna a qualsivoglia titolo.
- L'offerta non deve contenere, a pena di esclusione, alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le indicazioni fornite nel presente documento e nei relativi allegati.
- Non sono ammesse offerte parziali o condizionate.
 - Le offerte sono ammissibili se:
 - pervenute entro il termine ultimo per la ricezione delle stesse;
 - complete della documentazione richiesta e prevista ai sensi di legge.
- Si procede all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.
- In caso di parità di punteggio finale si procede mediante sorteggio.

ART. 10 - CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, in base agli elementi di valutazione indicati all'art.11 del presente Disciplinare di gara.

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo.

Porto Conte Ricerche procederà alla valutazione della congruità delle offerte nei modi e ai sensi dell'art. 86 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e nei modi di cui agli artt. 87, 88 e 89 del medesimo decreto.

Porto Conte Ricerche si riserva di procedere all'aggiudicazione anche **nel caso di una sola offerta valida**, fatta salva in ogni caso la facoltà di cui all'art. 81 comma 3 D.Lgs.163/2006, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART.11 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'individuazione dell'aggiudicatario dei servizi sarà effettuata da una Commissione di gara, appositamente nominata. La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata attribuendo i punteggi massimi di seguito indicati:

- Offerta tecnica - massimo 58 punti (PT)
- Offerta economica - massimo 40 punti (PE)
- Offerta canone annuo - massimo 2 punti (PC)
- TOTALE 100 (PTOT)

Il punteggio totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a PT + PE + PC, dove:

PT = somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica;

PE = punteggio attribuito all'offerta economica;

PC= punteggio attribuito all'offerta per il canone annuo.

L'offerta tecnica, contenuta nella Busta B) deve riportare la descrizione di tutte le distinte componenti di seguito elencate per le quali la Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio massimo indicato a fianco di ciascuna. L'attribuzione del punteggio ai vari fattori avverrà secondo la valutazione insindacabile della Commissione giudicatrice sulla base dei criteri motivazionali e della tabella di valutazione di seguito riportata:

Fattore (A) - Programma alimentare.	Sub fattori A1-A2-A3	MAX PUNTI 18
Descrive la politica degli acquisti con particolare attenzione alle modalità di approvvigionamento e stoccaggio delle derrate alimentari, sia fresche che congelate o surgelate, e con indicazione della produzione e del confezionamento delle stesse. Tali informazioni sono relative al menù mensa self-service e al bar (qualità, grammature /quantità/ rotazione pietanze)	A1 - Presentazione dell'elenco dei principali prodotti utilizzati al fine di valutare la qualità delle derrate alimentari con particolare riferimento a prodotti freschi e stagionali, prodotti di origine biologica, prodotti DOP, prodotti IGP, rintracciabilità della filiera agroalimentare, etc.	5
	A2 - Presentazione dei menù offerti con indicazione della composizione e dei principali prodotti utilizzati. Presentazione di un menù tipo relativo a 4 settimane che l'impresa si impegna a produrre al fine di verificare la scelta e l'elaborazione delle pietanze che verranno realizzate.	8
	A3 - Disponibilità alla predisposizione di menu legati a particolari situazione dei fruitori dei servizi (allergie, intolleranze, religione, etc..)	5
Fattore B - Controllo qualità.	Sub fattori B1-B2-B3	MAX PUNTI 18
Descrive le procedure che saranno adottate per garantire l'igiene nella conservazione delle derrate alimentari, nella preparazione, nella cottura, nella somministrazione dei pasti, nella pulizia delle attrezzature, degli utensili, del locale cucina, della sala ristorante, della foresteria, etc.	B1 - La definizione di un piano di attuazione della legge n. 193/2007 (HACCP)	6
	B2 - Piano di detergenza e sanificazione dei locali e delle attrezzature	6
	B3 - Piano operativo di lavoro per le attività di pulizia della foresteria e la fornitura di servizi dei servizi alberghieri.	6
Fattore C - Organizzazione e personale.	Sub fattori C1-C2	MAX PUNTI 8
Individua il numero degli addetti impiegati per l'esecuzione dei servizi, la loro qualifica, mansione, ecc. Descrive l'organizzazione per l'espletamento dei servizi mensa aziendale e gestione del bar interno, dei servizi di pulizie della foresteria e delle camere, i servizi di accoglienza sia in regime di normale utilizzo che in occasione degli eventi (convegni, seminari, etc..).	C1 - Descrizione dello staff gestionale completo che possa garantire la qualità dei servizi da rendere in tutti gli aspetti: mensa, bar, pulizia delle camere e della foresteria, accoglienza.	6
	C2 - Descrizione del sistema di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti della mensa aziendale, del bar interno e degli altri servizi.	2
Fattore D – Aspetti migliorativi dell'offerta : operatività per eventi interni, esterni e gestione bar.	Sub fattori D1-D2-D3	MAX PUNTI 14
Indicazione dettagliata delle proposte di migliorie che l'impresa si impegna a mettere in opera. Individua i sistemi che verrebbero adottati e i mezzi destinati per la gestione di situazioni particolari, nell'ambito dell'attrazione o organizzazione di eventi: gestione dei servizi in presenza di	D1 - Operatività in occasione di eventi da svolgersi con preavviso di 3 giorni (seminari, convegni e eventi in genere, che possa garantire la qualità dei servizi da rendere in tutte le articolazioni: mensa, bar, pulizie, etc.) - la disponibilità delle risorse organizzative, materiali e logistiche rispetto ad eventi programmati con breve anticipo.	6

seminari o convegni, esigenze particolari inerenti la ristorazione e la gestione del bar, sviluppo delle attività. Da tale descrizione devono emergere aspetti migliorativi e qualificanti. Le proposte non dovranno comportare oneri aggiuntivi per Porto Conte Ricerche.	D2 - Organizzazione del lavoro per l'attrazione di eventi di interesse per il Parco e la definizione di un programma e la gestione del calendario che tiene conto delle iniziative dell'Appaltante e di utenti esterni dei servizi di foresteria e delle sale per convegni, seminari, riunioni, etc	5
	D3 - Soluzione organizzativa che l'Impresa si impegna a mettere in atto per la gestione del servizio bar e per l'ottimale espletamento delle attività anche in presenza di picchi di utenza.	3

La valutazione dell'offerta tecnica, con conseguente attribuzione del punteggio, verrà condotta utilizzando la seguente formula:

$$Pt(a) = \sum_{i=1}^n (W_i * V(a)_i)$$

Pt(a) = punteggio definito per ciascun elemento di valutazione dell'offerta tecnica

W_i = peso attribuito all'elemento i

V(a)_i = coefficiente definito calcolato dalla Commissione relativo alla prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento (i) variabile tra zero e uno;

n = numero totale degli elementi;

Σ = sommatoria

I coefficienti V(a)_i sono determinati, in conformità a quanto disposto dall'Allegato P del D.P.R. n. 207/2010, sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

In dettaglio i coefficienti V(a)_i sono determinati come di seguito indicato:

- ciascun commissario attribuirà discrezionalmente ad ogni singola offerta e per ogni elemento (fattore e sub fattore) di valutazione un coefficiente compreso tra 0 e 1;
- successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti per ogni elemento di valutazione relativamente a ciascuna offerta;
- si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate determinando i singoli coefficienti V_i;
- infine i coefficienti come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari fattori dell'offerta tecnica.

All'offerente che avrà ottenuto la media di 1, sarà attribuito il punteggio massimo per un determinato criterio; agli altri concorrenti, il punteggio sarà attribuito proporzionalmente.

La sommatoria per ciascun parametro dei coefficienti V(a)_i per i relativi punteggi determinerà il punteggio complessivamente conseguito da ciascun concorrente in relazione alla valutazione dell'offerta tecnica. Saranno adottati i seguenti criteri motivazionali utilizzabili:

- a) **punti da 0,00 – a 0,25.** Proposta insufficiente in quanto dimostra nulla o scarsa rispondenza ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento ai fattori e sub-fattori di valutazione dell'offerta tecnica.
- b) **Punti da 0,26 – a 0,50.** Proposta sufficiente in quanto dimostra sufficiente rispondenza ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento ai fattori e sub-fattori di valutazione dell'offerta tecnica.
- c) **Punti da 0,51 – a 0,75.** Proposta idonea ed adeguata in quanto corrisponde in pieno ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento ai fattori e sub-fattori di valutazione dell'offerta tecnica.
- d) **Punti da 0,76 – a 1,00.** Proposta eccellente in quanto, oltre a corrispondere pienamente ai requisiti ed alle indicazioni richiesti con riferimento ai fattori e sub-fattori di valutazione dell'offerta tecnica, comporta apprezzabili miglioramenti nell'esecuzione del servizio, di efficacia e qualità dello stesso.

La ditta concorrente che comunque non avrà realizzato nella valutazione dell'offerta tecnica **un punteggio pari o superiore a 30 punti** sarà esclusa dalla gara, ritenendo insufficiente la proposta presentata.

b) **VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA – Punti da 0 a 40** ripartiti nel modo seguente, in base allo sconto unico percentuale:

b.1. Offerta per il servizio mensa. Punti da 0 a 12 per lo sconto unico percentuale sul prezzo dei pasti. La base d'asta dell'offerta per il servizio mensa determinata in € 23,00 IVA esclusa, relativo alla consumazione delle tipologie di pasto

in modalità “self-service,” è riferita alla mera somma delle quotazioni di ogni singola voce dell'offerta economica relativa alla mensa. Non saranno accettate offerte che presentino quotazioni in rialzo.

b.2. Offerta per il servizio bar. Punti da 0 a 5 per lo sconto unico percentuale sul listino bar. La base d'asta dell'offerta per il servizio bar, determinata in € 61,45 Iva compresa, è riferita alla somma delle quotazioni di ogni singola voce dell'offerta economica relativa al bar, come di seguito riportato. Non saranno accettate offerte che presentino quotazioni in rialzo.

b.3. Pulizia dei locali della foresteria. Punti da 0 a 10 per lo sconto unico percentuale sul prezzo IVA esclusa per la del Centro. La base d'asta dell'offerta per il servizio di pulizia, determinata in € 30.000,00 IVA esclusa, è riferita al servizio di pulizia dei locali adibiti a foresteria per i periodi di non utilizzo, secondo le prescrizioni contenute nel relativo Capitolato tecnico. Non saranno accettate offerte che presentino quotazioni in rialzo.

b.4. Pulizie Auditorium e locali annessi. Punti da 0 a 2 per lo sconto unico percentuale sul prezzo IVA esclusa per la pulizia dell'Auditorium. La base d'asta dell'offerta, determinata in € 150,00 IVA esclusa per giorno, è riferita al servizio di pulizia per le giornate di utilizzo della Sala.

b.5. Pulizia delle stanze e servizi alberghieri. Punti da 0 a 8 per lo sconto unico percentuale sul prezzo IVA esclusa per il servizio di pulizia delle camere e forniture annesse. La base d'asta dell'offerta determinata in € 60,00, è riferita alla somma delle quotazioni di ogni singola voce dell'offerta economica relativa al servizio di pulizia delle stanze, reso in modo conforme a quanto prescritto dal relativo Capitolato tecnico. Non saranno accettate offerte che presentino quotazioni in rialzo.

b.6. Servizio di accoglienza notturna. Punti da 0 a 3 per lo sconto unico percentuale sul prezzo IVA esclusa per il servizio di accoglienza diurna e notturna, determinato in € 140,00 Iva esclusa (per 24 ore) , è riferita alla somma delle quotazioni di ogni singola voce dell'offerta economica relativa al servizio. Non saranno accettate offerte che presentino quotazioni in rialzo.

La commissione giudicatrice per gli elementi di valutazione di natura quantitativa calcolerà i punteggi dell'offerta economica legati agli elementi indicati da b.1 a b.6 utilizzando la seguente formula:

Ci	(per $A_i \leq Asoglia$)	=	$X \cdot A_i / Asoglia$
Ci	(per $A_i > Asoglia$)	=	$X + (1,00-x) \cdot [(A_i - Asoglia) / (A_{max} - Asoglia)]$

Dove:

Ci	=	coefficiente attribuito al concorrente iesimo
Ai	=	valore delle attribuito al concorrente iesimo
Asoglia	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	0,85
Amax	=	valore dell'offerta (ribasso) pie conveniente

c) **VALUTAZIONE OFFERTA CANONE ANNUO.** Per il calcolo del punteggio da attribuire al canone annuo si procederà come segue:

c.1 Canone annuo. Punti da 0 a 2. La base d'asta per il canone annuo da corrispondere a Porto Conte Ricerche per la disponibilità delle attrezzature e degli spazi non potrà essere inferiore a complessivi euro 1.000,00 IVA esclusa. Si specifica che il 70% di tale cifra è attribuibile al servizio mensa self-service. Il restante 30% è attribuibile al servizio bar. Non saranno accettate offerte che presentino quotazioni in ribasso. Per il canone annuo che il Gestore corrisponderà a Porto Conte Ricerche si assegnerà il punteggio massimo di 2 punti all'offerta con l'importo più alto ed un punteggio per le altre offerte calcolato proporzionalmente secondo la seguente formula:

$Pa = \frac{P}{P_{magg}} \times 2$

Dove:

Pa = punteggio assegnato alla voce canone annuo per la concessione delle attrezzature e degli spazi

Pmagg = canone annuo più alto offerto per la concessione di attrezzature e spazi

P = canone annuo offerto (in esame) per la concessione delle attrezzature e degli spazi

La fornitura dei servizi sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica, dei punti ottenuti con l'offerta economica e dell'offerta relativa al canone annuo. I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto maggiormente prossimo. Porto Conte Ricerche procederà alla valutazione della congruità delle offerte nei modi e ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e nei modi di cui agli artt. 87, 88 e 89 del medesimo decreto. Porto Conte Ricerche si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, fatta salva in ogni caso la facoltà di cui all'art. 81 comma 3 D.Lgs.163/2006, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART. 12 - COMMISSIONE

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sarà composta da tre membri.

ART. 13 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il procedimento di gara si svolgerà presso i locali di Porto Conte Ricerche, con le modalità di seguito indicate, con inizio il 25.11.2015, alle ore 10:00, fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di posporre tale data per ragioni tecnico organizzative. In caso di posticipo si indicherà il nuovo appuntamento almeno 3 giorni antecedenti la nuova data della prima seduta pubblica mediante pubblicazione di un avviso sul sito <http://www.portocontericerche.it>.

E' ammesso a presenziare allo svolgimento della gara in seduta pubblica chiunque vi abbia interesse, tuttavia solo i legali rappresentanti degli operatori economici partecipanti alla gara, o i soggetti muniti delega da parte di questi, hanno diritto d'intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni.

Nella prima seduta pubblica la Commissione di gara procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti entro il termine stabilito nel bando;
- b) apertura dei plichi ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste A, B e C
- c) apertura della busta "A - Documentazione Amministrativa" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta e della sua regolarità. Qualora l'esame della Documentazione Amministrativa non si esaurisca nell'arco della seduta fissata per il giorno sopraindicato, la stessa verrà aggiornata al giorno successivo (esclusi sabato, domenica e festivi). I plichi - posti in contenitori sigillati a cura del soggetto deputato all'espletamento della gara - saranno custoditi presso la cassaforte in dotazione al Settore Amministrativo di PCR;
- d) sorteggio pubblico, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006: successivamente alla verifica della documentazione amministrativa e prima di procedere alla apertura della "Busta B", la Commissione di gara provvederà, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti pubblici, ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla presente gara in capo concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale non inferiore al 10 dei medesimi, arrotondando all'unità superiore. La verifica e il controllo, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, sarà effettuato con le modalità previste dall'art. 6-bis del medesimo Decreto e della Deliberazione della soppressa AVCP n° 111 del 20/12/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass. Pertanto il mancato inserimento nel sistema AVCPass, a cura degli operatori economici, della documentazione comprovante i requisiti speciali non altrimenti verificabili dalla Banca Dati Nazionale d Contratti Pubblici, costituisce causa di esclusione.

N.B. il succitato sorteggio potrà essere differito ad una successiva seduta pubblica, qualora la Commissione debba fare ricorso al soccorso istruttorio come disciplinato al successivo art.14.

- e) custodia delle buste B, contenenti l'offerta tecnica, e delle buste C, contenenti l'offerta economica inserendo le stesse in appositi plichi che saranno sigillati e siglati sui lembi di chiusura dalla Commissione di gara e custoditi presso la cassaforte in dotazione al Settore Amministrazione di PCR.

Successivamente, in una o più sedute riservate, alla presenza dei soli componenti della Commissione, saranno valutate le offerte tecniche dei concorrenti ammessi anche a seguito delle risultanze del sorteggio pubblico di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, ai fini dell'attribuzione del punteggio, come indicato nel presente Disciplinare.

La Commissione di gara, in apposita seduta aperta al pubblico, convocata almeno 3 giorni prima di tale appuntamento all'indirizzo pec o fax indicato in sede di dichiarazione (Allegato A) procederà alle seguenti operazioni:

- a) comunicazione dell'elenco degli operatori economici ammessi, stilato anche sulla base delle risultanze del sorteggio pubblico di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006;
- b) comunicazione del punteggio attribuito a ciascuna delle offerte tecniche;
- c) apertura della busta C "OFFERTA ECONOMICA" e lettura dei ribassi percentuali offerti dai concorrenti ammessi alla gara;
- d) terminate le operazioni sopra indicate, nella medesima seduta procede a verificare la sussistenza di eventuali offerte anormalmente basse;
- e) qualora non si rilevi la presenza di offerte anormalmente basse, procede all'individuazione del concorrente provvisoriamente aggiudicatario e alla formazione della graduatoria provvisoria di merito.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

13.1 - Anomalia dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006 si procederà alla valutazione della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti del presente Disciplinare.

La valutazione di congruità verrà effettuata direttamente dalla Commissione Giudicatrice di gara, secondo le modalità di cui agli articoli 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006. Ai sensi dell'articolo 121 del DPR 207/2010, il responsabile del procedimento, qualora lo ritenga necessario, può richiedere la nomina della specifica commissione prevista dall'articolo 88, comma 1- bis del citato D. Lgs. 163/2006.

Porto Conte Ricerche si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

All'esito del procedimento di verifica delle offerte anomale, la Commissione giudicatrice, in apposita seduta pubblica, dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti risultati, nel suo complesso, non congrua e proclama l'aggiudicazione provvisoria, in favore della miglior offerta non anomala.

Nel caso di offerte pari classificate si procederà all'aggiudicazione con il sistema del sorteggio pubblico.

ART. 14 - CLAUSOLE ESPRESSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Sono esclusi i concorrenti in caso di:

- mancata presentazione delle offerte entro i termini stabiliti dai documenti di gara;
- non integrità del plico principale e della busta contenente l'offerta economica o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- mancata sottoscrizione dell'offerta economica da parte del titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente o da parte di altro soggetto munito di poteri di rappresentanza;
- in caso di costituendo raggruppamento o in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, per la mancata sottoscrizione dell'offerta da parte del titolare o legale rappresentante di ciascuna impresa concorrente o da parte di altro soggetto munito di poteri di rappresentanza.

Ferme restando le sopraelencate ipotesi di esclusione immediata, nel caso in cui, invece, la Commissione di gara accertasse la mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità degli elementi essenziali e delle dichiarazioni sostitutive richieste per la partecipazione alla presente gara, da rendere a cura dei concorrenti o di soggetti terzi, la Commissione di gara provvederà, ai sensi del combinato disposto dell'art. 38 comma 2-bis e dell'art. 46 comma 1-ter del D.Lgs. 163/2006, introdotti dall'art. 39 della D.L. n. 90 del 24/06/2014 come convertito con L.114 del 11/08/2014, a richiedere al concorrente di rendere, integrare o regolarizzare gli elementi essenziali e/o le dichiarazioni sostitutive. Qualora non fosse possibile una integrazione/regolarizzazione seduta stante, il Presidente della Commissione di gara disporrà la sospensione della seduta al fine di consentire all'operatore economico di provvedere entro il termine di 7 giorni alla predetta integrazione/regolarizzazione.

In caso di inutile decorso di detto termine il concorrente verrà escluso dalla presente gara. In ogni caso la mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità degli elementi essenziali e delle dichiarazioni sostitutive richieste a pena di esclusione per la partecipazione alla presente gara, comportano l'applicazione della sanzione pecuniaria dell'un per mille dell'importo a base d'asta, per il versamento della quale Porto Conte Ricerche si avvarrà della cauzione provvisoria costituita ai sensi dell'art.8.1 lett. D) del presente Documento.

Art. 15 - AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.

15.1 - Verifica dei requisiti e obblighi dell'aggiudicatario.

Successivamente all'aggiudicazione, si procederà a verificare, in capo al concorrente aggiudicatario e a quello che segue in graduatoria, la sussistenza dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei contratti pubblici, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla soppressa AVCP con la Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre tramite il sistema AVCPass, entro il termine perentorio di **dieci giorni** dalla data della richiesta, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti i requisiti di capacità tecnico-professionale, qualora non sia stato sorteggiato ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 163/2006.

In caso di RTI, Consorzi o GEIE non ancora formalmente costituiti al momento della presentazione della domanda, in aggiunta a quanto sopra previsto, deve essere inoltre prodotta copia dell'atto costitutivo di RTI, Consorzio o il contratto di GEIE recante anche il mandato speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa già designata mandataria / capogruppo.

La stazione appaltante richiederà ogni altra certificazione attestante la veridicità di quanto auto-certificato in sede di domanda di partecipazione e, comunque, nel corso della procedura di gara.

L'aggiudicatario, nello stesso termine, dovrà altresì fornire un idoneo documento comprovante la costituzione di una garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

A norma dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Si applica il beneficio della riduzione delle cauzioni alla metà, come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

La garanzia fideiussoria definitiva può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato/attestazione di regolare esecuzione.

Lo svincolo della cauzione avverrà secondo quanto previsto dall'art. 113 comma 3 del D.Lgs 163/06.

L'aggiudicatario, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente Disciplinare e/o derivanti dal contratto, solleva la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della suddetta stazione e/o di terzi e/o dell'aggiudicatario stesso, avvenuti in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'aggiudicatario è soggetto al rispetto di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali verso i propri dipendenti e a tutti gli altri obblighi previsti dalle disposizioni normative vigenti in materia di lavoro e ne assume a proprio carico tutti gli oneri relativi. E' altresì obbligato ad applicare integralmente, nei confronti dei propri dipendenti occupati nell'esecuzione dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili.

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire il servizio con personale di livello professionale adeguato, fornendo, in ogni momento, a richiesta della stazione appaltante, l'elenco del personale addetto all'esecuzione.

L'aggiudicatario dovrà adottare tutte le misure richieste per la tutela del personale impiegato, ponendo in essere tutte le cautele necessarie per garantire la salute e sicurezza delle persone addette all'esecuzione delle prestazioni e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni di proprietà della stazione appaltante o di terzi.

La stazione appaltante ha facoltà di verificare il rispetto, da parte dell'aggiudicatario, di tutte le prescrizioni sopra elencate.

L'aggiudicatario s'impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'inosservanza di quanto previsto dal presente articolo.

15.2 - Decadenza dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione, nei seguenti casi:

1. impossibilità di comprovare in capo ad esso tutti i requisiti di legge per poter stipulare ed eseguire il contratto;
2. accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della insussistenza e/o della perdita anche solo di uno dei requisiti richiesti dal bando di gara per l'aggiudicazione della gara e l'esecuzione del contratto;
3. mancata presentazione alla stipula del contratto, o mancata presentazione dei documenti necessari per la stessa e di sua spettanza, salvo ipotesi di impossibilità derivante da causa ad esso non imputabile, debitamente documentata.

Nel caso in cui l'aggiudicatario decada dall'aggiudicazione per fatto ad esso imputabile, la stazione appaltante potrà procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

15.3 - Stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 11, comma 10-ter, del D.Lgs. 163/2006 se è proposto ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva con contestuale domanda cautelare, il contratto non può essere stipulato, dal momento della notificazione dell'istanza cautelare alla stazione appaltante e per i successivi venti giorni, a condizione che entro tale termine intervenga almeno il provvedimento cautelare di primo grado o la pubblicazione del dispositivo della sentenza di primo grado in caso di decisione del merito all'udienza cautelare ovvero fino alla pronuncia di detti provvedimenti se successiva.

L'effetto sospensivo sulla stipula del contratto cessa quando, in sede di esame della domanda cautelare, il giudice si dichiara incompetente ai sensi dell'art. 14, comma 4, del codice del processo amministrativo (D.Lgs. 104/2010), o fissa con ordinanza la data di discussione del merito senza concedere misure cautelari o rinvia al giudizio di merito l'esame della domanda cautelare, con il consenso delle parti, da intendersi quale implicita rinuncia all'immediato esame della domanda cautelare.

15.4 - Forma del contratto e degli atti integrativi.

Il contratto sarà stipulato con scrittura privata, a norma dell'art. 11, comma 13, ultimo inciso del D.Lgs. 163/2006. Gli eventuali atti integrativi del contratto non saranno efficaci se non adottati in forma scritta.

15.5 - Spese, obblighi, oneri, rischi e responsabilità

L'aggiudicatario esecutore del contratto è tenuto ad eseguire le prestazioni affidate con la massima diligenza ed attenzione ed è responsabile del buon andamento dell'esecuzione del contratto e del comportamento dei propri dipendenti.

Tutte le spese comunque riconducibili al contratto, ivi comprese tasse e imposte, sono integralmente poste a carico dell'aggiudicatario, ad eccezione di quanto per legge fa carico alla stazione appaltante; procedendo alla registrazione del contratto, sarà applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 131/1986, con ogni relativo onere a carico dell'aggiudicatario.

A carico dell'aggiudicatario, e considerate come remunerate dall'importo offerto, saranno inoltre tutte le spese inerenti tutte le prestazioni, nonché i materiali, le attrezzature, le macchine e gli strumenti necessari per la corretta esecuzione di tutte le prestazioni, tutte le spese generali e gli oneri fiscali, necessari per la corretta esecuzione della fornitura.

Fermi gli oneri e le spese sopra citate che gravano sull'aggiudicatario, esso si obbliga a:

- garantire l'esecuzione, in stretto contatto con i competenti uffici della stazione appaltante, di tutte le prestazioni dedotte nel contratto, secondo i tempi e le modalità ivi previste, curando le esigenze di detti soggetti al fine del miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico;
- garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi riguardanti la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro;

- rispettare e applicare la normativa inerente i contributi previdenziali e l'assicurazione obbligatoria per gli infortuni sul lavoro;
- applicare le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e, se applicabili, nei Contratti Territoriali ed Aziendali, attuando nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti da detti contratti;
- rispettare e applicare le misure disposte dalla normativa antiriciclaggio, antimafia e sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- eseguire l'appalto con personale qualificato e di livello professionale adeguato;
- rilasciare la documentazione a illustrazione della fornitura resa ed il dettaglio identificativo del lavoro svolto.

Riguardo l'aggiudicatario, prima di ogni pagamento dovrà essere comprovato l'assolvimento degli obblighi di regolarità contributiva, anche dopo la stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario dovrà adottare tutte le cautele necessarie e richieste per evitare danni a persone o cose nell'esecuzione delle prestazioni affidate e risponderà comunque e sempre in proprio ad azioni volte a far valere tali danni.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario tutti i rischi connessi al trasporto di persone o cose e delle attrezzature e dei materiali necessari all'esecuzione del contratto.

15.6 – Quinto d'obbligo

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorresse un aumento od una diminuzione dell'entità del servizio/fornitura richiesta, l'impresa appaltatrice sarà obbligata ad eseguire il servizio/fornitura alle medesime condizioni previste nel contratto, fino a variazioni che rientrino entro il 20% dell'importo dell'appalto ai sensi dell'art. 11 del R.D. 18/11/1923, n. 2440. Oltre questo limite l'impresa avrà diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto senza titolo a risarcimento danni.

ART. 16 - POLIZZA ASSICURATIVA

Ogni responsabilità, sia civile sia penale, per danni in relazione all'espletamento dei servizi o per cause ad essi connesse, che derivassero a Porto Conte Ricerche o a terzi, cose o persone, s'intendono senza riserve od eccezioni a totale carico del Gestore. A tale scopo l'aggiudicatario dovrà stipulare una polizza di assicurazione con primaria Compagnia di Assicurazioni. La polizza, con vincolo a favore di Porto Conte, dovrà essere sottoposta alla preventiva approvazione di Porto Conte Ricerche per quanto concerne la precisa definizione dei rischi e dei relativi massimali, che in nessun caso dovranno essere inferiori a € 3.000.000,00 (euro tre milioni/00), a Euro 1.000.000,00 (un milione/00) per ogni danno a persona e € 300.000,00 (euro trecentomila/00) per danni a cose.

Pertanto, ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere una polizza assicurativa, con istituto assicurativo, che assicuri la copertura del:

- Rischio da responsabilità civile (RCT) in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto, per danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti e indiretti, che dovessero essere causati da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse a Porto Conte Ricerche, al suo personale, consulenti, collaboratori, nonché ai suoi beni mobili e immobili, anche condotti in locazione, nonché a terzi;
- Rischio di responsabilità civile professionale dell'aggiudicatario, per qualsiasi danno causato a persone o beni di Porto Conte Ricerche e/o di terzi in dipendenza di omissioni, errori, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, commessi dall'aggiudicatario o da persone di cui l'aggiudicatario è tenuto a rispondere nello svolgimento delle attività contrattuali.

Con riguardo agli art. 1892 e 1893 c.c., in nessun caso eventuali riserve o eccezioni derivanti dal Fornitore saranno opponibili alla società Porto Conte Ricerche

A parziale deroga di quanto previsto all'art. 1901 del Codice Civile, la polizza deve prevedere la deroga dei termini di mora per il pagamento del premio per 30 giorni dalla data della decorrenza della polizza.

Tale polizza, che avrà durata pari a quella del Contratto e dovrà essere prorogata fino al completo adempimento delle prestazioni contrattuali, dovrà espressamente considerare quali terzi anche i dipendenti della società Porto Conte Ricerche.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni non coperti, ovvero per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati.

Qualora l'aggiudicatario fosse già provvisto di un'idonea polizza assicurativa con istituto assicurativo a copertura del rischio da responsabilità civile di cui sopra, dovranno essere comunque rispettate le prescrizioni contenute negli atti di gara. Copie delle polizze dovranno essere consegnate a Porto Conte Ricerche entro la data d'inizio del servizio. Porto Conte Ricerche è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Gestore durante l'esecuzione del servizio, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo previsto dal contratto.

In ogni caso, il gestore assume in proprio ogni responsabilità, impegnandosi a tenere indenne Porto Conte Ricerche, anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti da persone, cose e locali, causati da fatti e/o atti ascrivibili all'Impresa medesima o al suo personale, in dipendenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto.

L'impresa inoltre esonera Porto Conte Ricerche da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti che le possono derivare da fatti dolosi o colposi di terzi in occasione e in dipendenza dell'adempimento delle prestazioni contrattuali.

ART. 17 - SUBAPPALTO.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi dell'articolo 27 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., nel rispetto e nei limiti di quanto previsto dall'articolo 118 dello stesso D.Lgs. 163/2006, per potersi avvalere dell'istituto del subappalto, i concorrenti che intendono partecipare alla procedura in oggetto, in sede di compilazione della dichiarazione da redigersi nel pieno rispetto dell'Allegato A, devono indicare le parti dell'offerta che intendono eventualmente subappaltare a terzi. Tale dichiarazione lascia impregiudicata la responsabilità dell'Aggiudicatario. Si ricorda che l'istituto del subappalto soggiace alle disposizioni stabilite dall'articolo 118 del D.Lgs. 163/2006.

Al momento del deposito del contratto, dovrà essere trasmessa anche la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D. Lgs. 163/2006 in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del citato Decreto. Restano salve le prescrizioni previste all'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e s.m.i. nei confronti del subappaltatore. E' fatto obbligo all'Aggiudicatario di trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al proprio subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora si tratti di P.M.I., si applicano le disposizioni previste dall'art. 13, comma 2, lettera a) della legge n. 180 del 2011.

ART. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione dell'appalto, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini di partecipazione degli offerenti, ed in tutti i casi di inadempimento da parte dell'Appaltatore anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto e dalle disposizioni contenute nel Capitolato tecnico, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni richiesta risarcitoria della Committente.

ART. 19 - VERIFICA DI CONFORMITÀ.

Qualora Porto Conte Ricerche, per le prestazioni oggetto della presente procedura, non ritenga necessario procedere con l'effettuazione della verifica di conformità, parziale o finale, si darà luogo ad un'attestazione di regolare esecuzione emessa dal direttore dell'esecuzione e confermata dal responsabile del procedimento. L'attestazione di regolare esecuzione sarà emessa non oltre quarantacinque giorni dalla ultimazione dell'esecuzione.

ART. 20 – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (D.U.V.R.I.)

In fase di esame preventivo dei rischi relativi alla fornitura dei servizi in oggetto, l'importo degli oneri della sicurezza "interferenziale" è stato valutato pari a euro 0,00 IVA esclusa.

Il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) elaborato da Porto Conte Ricerche viene allegato al presente Disciplinare (Allegato "H"). Entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, e comunque prima dell'avvio del servizio, l'Aggiudicatario dovrà trasmettere l'Allegato Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante della ditta Concorrente.

Art. 21- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), Porto Conte Ricerche fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

I dati inseriti nelle buste "A" ,"B" e "C" vengono acquisiti da Porto Conte Ricerche per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura, nonché per l'aggiudicazione. I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Porto Conte Ricerche ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti da Porto Conte Ricerche potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Porto Conte Ricerche potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Porto Conte Ricerche in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di Porto Conte Ricerche che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Porto Conte Ricerche in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o a fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite il sito internet www.portocontericerche.it.

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è Porto Conte Ricerche, con sede in S.P. 55 Porto Conte/Capo Caccia km 8,400 Località Tramariglio – 07041 Alghero (SS). Responsabile del trattamento è l'Amministratore Unico di Porto Conte Ricerche.

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate, di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte di Porto Conte Ricerche per le finalità sopra descritte.

21.1 - Accesso agli atti.

L'accesso agli atti di cui alla Legge n. 241/1990 e s.m.i., avverrà alle condizioni previste dal D.Lgs. 163/2006. In particolare si precisa che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Porto Conte Ricerche garantirà comunque visione ed eventuale estrazione di copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice, qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che Porto Conte Ricerche, in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate, dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal concorrente, nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

21.2 - Informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale.

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. che il Concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere indirizzata a Porto Conte Ricerche.

ART. 22 - CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE ESCLUSIVO.

Le controversie inerenti l'esecuzione dell'appalto che dovessero sorgere tra l'Appaltatore e Porto Conte Ricerche, che non si potessero risolvere in via amministrativa, nessuna esclusa, circa l'interpretazione della corretta esecuzione contrattuale, sono demandate esclusivamente al giudice ordinario del Foro di Sassari rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ART. 23 - COMUNICAZIONI.

Tutti i rapporti scritti e verbali tra i soggetti partecipanti, l'aggiudicatario e la stazione appaltante, comunque inerenti all'appalto, dovranno avvenire esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n.163/2006, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante ed i concorrenti potranno avvenire, oltre che per posta ordinaria o raccomandata, anche con fax e/o posta elettronica e/o posta elettronica certificata ai punti di contatto di posta elettronica e/o posta elettronica certificata forniti.

Per eventuali informazioni e chiarimenti circa l'oggetto della gara, la procedura di partecipazione e la documentazione da produrre è possibile contattare il responsabile del procedimento, dr. Paolo Posadinu, ai recapiti indicati nel precedente art.2.2.

Con l'accettazione di quanto previsto nel presente documento i concorrenti espressamente accettano che tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto avvengano mediante fax e/o posta elettronica e/o posta elettronica certificata ai punti di contatto forniti.

ART. 24 - RICHIAMO ALLA LEGGE.

L'Appalto e i relativi servizi sono disciplinati:

- o dal D. Lgs. 163/2006 e s. m. e i. (Codice dei contratti pubblici);
- o dal relativo Regolamento di esecuzione, DPR 207/2010 e s. m. e i.;
- o dal presente Disciplinare, dal Capitolato tecnico e dai relativi Allegati;
- o dall'offerta presentata dall'Appaltatore in sede di Gara;
- o dal Contratto stipulato con l'Appaltatore a seguito dell'aggiudicazione;
- o dalle altre norme vigenti in materia di appalti e servizi pubblici

Per tutto quello non espressamente previsto dalle predette disposizioni si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni Legislative vigenti in materia d'igiene e sanità degli alimenti e di tutela del personale, nonché alla normativa vigente in materia di contratti, alle altre leggi comunitarie, statali e regionali, regolamenti, disposizioni e circolari governative, prefettizie, regionali, provinciali o comunali e di ogni altra autorità legalmente riconosciuta, che comunque abbiano attinenza con l'Appalto in oggetto, siano esse in vigore all'atto dell'offerta, siano esse emanate durante il corso del contratto.

ART. 25 - ALLEGATI.

Sono allegati al presente Disciplinare, divenendone parte integrante e sostanziale i seguenti allegati tecnici:

- Allegato A - Istanza di partecipazione alla procedura e dichiarazioni sostitutive - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Allegato B - Dichiarazione personale ex art. 38 D.Lgs. 163/2006 - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Allegato C - Dichiarazione relativa ai soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Allegato D - Dichiarazione di avvalimento
- Allegato E - Dichiarazione di Offerta tecnica
- Allegato F - Dichiarazione di Offerta economica
- Allegato G - Attestazione di avvenuto sopralluogo
- Allegato H - DUVRI