

PORTO CONTE RICERCHE S.r.l.

DISCIPLINARE DI GARA

CIG 4230168D0D

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DELLA MENSA, DEL BAR, DI PULIZIE DELLA FORESTERIA, CAMERE E DEI SERVIZI DI PORTINERIA.

PREMESSA

Porto Conte Ricerche mette a disposizione dei Centri, Società e Istituti insediati, ma anche di utilizzatori esterni, un'ampia gamma di servizi e di strutture attrezzate con apparecchiature all'avanguardia, dedicate allo svolgimento di attività di ricerca, innovazione, congressuali e didattiche. La foresteria del Centro è dotata di auditorium (200 posti), bar e sala ristorazione e di 31 stanze con 43 posti letto.

Pertanto Porto Conte Ricerche (d’ora innanzi, anche “PCR”) ha necessità di provvedere all’affidamento del servizio integrato di gestione della mensa, del bar, pulizie della foresteria e camere, dei servizi di portineria presso la propria sede di Tramariglio (Alghero). A tale fine è stata indetta una **procedura aperta** ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.Lgs. 163/2006. Un estratto del bando è pubblicato su un quotidiano (edizione nazionale).

Inoltre, tutti i documenti sono pubblicati e possono essere scaricati dal sito internet di Porto Conte Ricerche www.portocontericerche.it e da quello di Sardegna Ricerche, www.sardegnaicerche.it.

Porto Conte Ricerche si riserva la facoltà di apportare integrazioni alla documentazione di gara dandone semplice comunicazione sul proprio sito. I concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tale pubblicazione abbia valore di comunicazione a tutti gli effetti e si impegnano a consultare periodicamente il predetto sito.

Secondo quanto specificatamente indicato di seguito, l’aggiudicazione avverrà a favore della società che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 163/2006. Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti di cui al combinato disposto dagli artt. 34, comma 1, 35, 36 e 37, D.Lgs. 163/2006.

ART. 1 – INFORMAZIONI RELATIVE ALL’APPALTO

1.1 - Ente appaltante e normativa applicabile

Porto Conte Ricerche S.r.l.; S.P. 55 Porto Conte/Capo Caccia km 8,400 Località Tramariglio – 07041 Alghero (SS); **Punti di contatto:** dott. Paolo Posadinu, tel. (+39) 079/998400, fax (+39) 079/998567, e-mail bandi.appalti@portocontericerche.it, sito internet www.portocontericerche.it.

La gara è effettuata ai sensi degli artt. 54 e 55 e s.m.i del Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture di cui al D.Lgs. 163/2006, servizi e forniture ed è soggetta ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare applicabile.

1.2 - Durata dell’appalto e oggetto del contratto

Con la società aggiudicataria verrà stipulato un contratto della durata di 1 anno senza possibilità di proroga, se non per il periodo necessario all’espletamento della procedura di gara per l’individuazione del nuovo fornitore dei servizi.

L’affidamento ha per oggetto il servizio di mensa self-service e bar e i servizi relativi alle pulizie della foresteria, delle camere e dei servizi di portineria da svolgere all’interno degli edifici del parco scientifico e tecnologico della Sardegna, località Tramariglio, in particolare:

1. la fornitura e la distribuzione self-service di pasti per i dipendenti di Porto Conte Ricerche, il personale che opera nel centro di Tramariglio;
2. il servizio di bar aziendale, di fornitura e somministrazione di alimenti per colazione;

3. la pulizia bisettimanale dei locali adibiti a foresteria, l'area antistante la stessa e la sala convegni (Auditorium);
4. i servizi di pulizia delle stanze e la fornitura di quanto necessario per il soggiorno degli ospiti (lenzuola, guanciali, coperte, asciugamani, prodotti da bagno), in occasione di eventi o altre attività;
5. il servizio di portineria diurna e notturna della foresteria, in occasione di eventi;
6. servizi speciali di ristorazione: Porto Conte Ricerche, per le proprie peculiarità istituzionali organizza, nel corso dell'anno, convegni, seminari e incontri di studio, corsi di formazione etc. in occasione dei quali, potrà essere richiesta all'Appaltatore la fornitura di servizi di ristorazione particolari quali coffee-break, buffet, colazioni in piedi e pranzi con menù specifici.

Per l'eventuale organizzazione e gestione di tali servizi di catering, l'Appaltatore dovrà provvedere autonomamente a mettere a disposizione del richiedente tavoli, sedie, tovagliame, posateria particolare e quant'altro necessario.

Pertanto considerata la specificità dell'affidamento, le interconnessioni tra i servizi di pulizia del bar e della sala mensa e la fornitura dei pasti agli ospiti del centro, l'appalto sarà affidato in maniera unitaria.

Le caratteristiche dei servizi richiesti sono dettagliatamente specificati nel Capitolato Tecnico, nello Schema di contratto, che si intendono qui integralmente recepiti, e nel presente Disciplinare di gara.

1.3 - Informazioni e chiarimenti.

Eventuali chiarimenti circa l'oggetto della gara, la procedura di partecipazione e la documentazione da produrre, potranno essere richiesti per iscritto, tramite posta elettronica, al Responsabile Unico del Procedimento **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 06 giugno 2012.**

Punti di contatto: dott. Paolo Posadinu, tel. (+39) 079/998400, fax (+39) 079/998567, e-mail: bandi.appalti@portocontericerche.it, sito internet: <http://www.portocontericerche.it>.

Le richieste di chiarimenti dovranno riportare il numero di telefono, di fax, l'e-mail, nonché il nominativo della persona della Società cui Porto Conte Ricerche invierà la risposta.

Porto Conte Ricerche provvederà a pubblicare sul proprio sito internet i chiarimenti che fossero ritenuti di interesse generale.

Eventuali note integrative alla documentazione di gara saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet www.portocontericerche.it **entro e non oltre il 06 giugno 2012.**

I concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni, compresa la graduatoria definitiva, abbiano valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti, comportando la piena conoscenza e/o conoscibilità delle informazioni ivi contenute e si impegnano a consultare periodicamente il predetto sito.

1.4 - Sopralluogo

È facoltativo effettuare un sopralluogo presso la mensa, il bar e la foresteria di Porto Conte Ricerche. Tale sopralluogo dovrà essere effettuato **entro le ore 12:00 del 06 giugno 2012.** La visita dovrà essere concordata telefonicamente con l'Ufficio Tecnico tel. (+39) 079/998400, fax (+39) 079/998567 (riferimenti: Ing. Antonpaolo Garau, Geom. Nicolò Deligia).

In esito all'effettuazione del sopralluogo verrà rilasciato apposito attestato da allegare alla relazione tecnica.

1.5 - Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione

Il Responsabile unico del procedimento è il dott. Paolo Posadinu.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto verrà individuato e nominato successivamente all'affidamento dell'appalto.

1.6 - Valore dell'appalto

La previsione di consumazione pasti quotidiana complessiva fatta sulla media dei pasti distribuiti nel corso dell'anno 2011, è di circa 35 pasti al giorno per un totale annuo complessivo di circa 7.700 pasti.

Il valore stimato dell'appalto è di euro 113.000,00 (IVA esclusa) per l'intero anno, di cui euro 68.000,00 (IVA esclusa) per il servizio mensa e bar, euro 40.000,00 (IVA esclusa) per il servizio di pulizie della foresteria e delle camere e euro 5.000,00 (IVA esclusa) per il servizio di portineria, oltre a euro 2.000,00 (IVA esclusa) per oneri relativi alla sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze, non soggetti a ribasso.

1.7 - Criterio di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 secondo i criteri indicati all'art. 10 del presente Disciplinare di gara.

1.8 - Requisiti di partecipazione.

Come specificato nel punto 17.2) del bando di gara - Capacità economica e finanziaria:

- **dichiarare** di aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2009-2010-2011), i cui bilanci siano stati regolarmente approvati alla data di pubblicazione del Bando, un fatturato complessivo per servizi nel settore oggetto della presente gara:

- a) servizio gestione mense e/o bar non inferiore a euro 100.000,00 (IVA esclusa);
- b) servizi di pulizie riferibili al presente appalto non inferiore a euro 80.000,00 (IVA esclusa).

Con riferimento a quanto indicato nel punto 17.3) del bando di gara - Capacità tecnica:

- **dichiarare** di avere eseguito per ciascuno degli anni del triennio di cui sopra, almeno un contratto di gestione mensa comportante l'erogazione media di almeno 150 pasti alla settimana ed un contratto di pulizie;

1.9 - Raggruppamenti, consorzi, società consortili.

È ammessa la partecipazione di raggruppamenti sotto la forma di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (R.T.I.) costituiti o costituendi, di Consorzi, già costituiti o costituendi, di Società Consortili, secondo le modalità di seguito riportate. In caso di Società consortili deve essere utilizzata la procedura dettata per i consorzi costituiti. Ogni impresa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto facente parte della società consortile deve, pertanto, essere in possesso dei medesimi requisiti richiesti per le società facenti parte dei Consorzi; la domanda di partecipazione deve essere redatta conformemente allo schema predisposto (**Allegato 1**).

1.9.1 - Requisito di fatturato.

In caso di **R.T.I. costituiti o costituendi** la società mandataria deve possedere almeno il 60% del requisito di fatturato di cui al bando di gara, fermo restando il fatto che, complessivamente, le società raggruppate o raggruppande dovranno possedere il 100% del requisito.

In caso di **Consorzi costituiti** il requisito di fatturato dovrà essere posseduto dal consorzio ovvero pro quota dalle società consorziate esecutrici dell'appalto; complessivamente il consorzio e le società esecutrici dovranno possedere il 100% del requisito.

In caso di **Consorzi costituendi** il requisito di fatturato dovrà essere posseduto pro quota dalle società consorziate esecutrici dell'appalto: la somma dei fatturati indicati dalle società consorziate esecutrici dell'appalto non deve essere inferiore al 100% del fatturato richiesto.

In caso di **Società Consortili** il requisito di fatturato dovrà essere posseduto dalla società consortile medesima ovvero pro quota dalle società facenti parte della società consortile esecutrici dell'appalto.

1.9.2 - Contratti eseguiti negli anni 2009, 2010 e 2011.

Qualunque sia la natura del raggruppamento, le società coinvolte nell'esecuzione dell'appalto dovranno avere eseguito per ciascuno degli anni 2009, 2010 e 2011 un contratto di gestione mensa comportante l'erogazione media di almeno 150 pasti a settimana e almeno un contratto di pulizie.

ART. 2 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

2.1 Presentazione dei documenti di gara e termine per la loro ricezione

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno, a pena di esclusione, far pervenire la domanda di partecipazione e la documentazione di seguito richiesta, entro e non oltre le **ore 11:00 del giorno 12 giugno 2012** al seguente indirizzo: **Porto Conte Ricerche S.r.l., S.P. 55 Porto Conte/Capo Caccia km 8,400 Località Tramariglio – 07041 Alghero (SS)**, la loro offerta in lingua italiana, contenuta in plico chiuso sigillato con nastro adesivo, controfirmato e timbrato su tutti i lembi di chiusura e recante, in modo chiaro all’esterno, **la denominazione e l’indirizzo del proponente, la data e l’ora della gara**, con la seguente dicitura: **“PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE MENSA, BAR E PULIZIE DELLA FORESTERIA E DELLE CAMERE PRESSO PORTO CONTE RICERCHE S.r.l. – DOCUMENTI DI GARA – NON APRIRE”**.

Il plico potrà essere presentato direttamente alla sede **Porto Conte Ricerche S.r.l., S.P. 55 Porto Conte/Capo Caccia km 8,400 Località Tramariglio – 07041 Alghero (SS)**, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:30 ovvero inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo postale: **Porto Conte Ricerche S.r.l., Casella Postale n. 84, 07040 Santa Maria La Palma (SS)**, dovendo in ogni caso pervenire entro il termine perentorio di cui sopra. L’invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi Porto Conte Ricerche esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito rispetto alla data e all’ora sopra indicata, nonché per l’apertura del plico qualora sia privo esternamente della dicitura richiesta. Le offerte contenute nei plichi che perverranno oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato, saranno considerate **irricevibili** e non verranno pertanto prese in considerazione. All’interno del plico dovranno essere inserite, **tre distinte buste**, ciascuna delle quali chiusa, sigillata e recante all’esterno - oltre alla denominazione ed all’indirizzo del soggetto concorrente o, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, la denominazione di tutti i componenti del raggruppamento e l’indirizzo dell’impresa mandataria -rispettivamente le diciture:

“BUSTA A – Documentazione Amministrativa”

“BUSTA B – Offerta Tecnica – non aprire”

“BUSTA C – Offerta Economica – non aprire”

Si precisa che, qualora la documentazione di gara non venga inserita nella busta “A” ma si trovi sciolta all’interno del plico, ciò non determinerà l’esclusione del concorrente dalla gara. La documentazione relativa all’offerta tecnica e a quella economica, invece, deve **A PENA DI ESCLUSIONE** essere inserita, rispettivamente, nella busta “B” (Offerta Tecnica) e nella busta “C” (Offerta Economica).

ART. 3 – GARANZIA A CORREDO DELL’OFFERTA

Ai sensi dell’art. 75 D. Lgs. 163/2006, l’offerta deve essere corredata da una garanzia, sotto forma di fideiussione, di pari al 2% del valore dell’appalto, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’aggiudicatario. I partecipanti alla presente procedura potranno avvalersi del beneficio della riduzione del 50% dell’importo della garanzia qualora siano in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 o equivalente. Per fruire del beneficio della riduzione al 50% della garanzia, sarà sufficiente alternativamente:

- a) allegare nella busta A (documentazione amministrativa) copia fotostatica della certificazione di qualità;
- b) dichiarare il possesso della certificazione di qualità nella domanda di partecipazione o, in caso di fideiussione, anche nella polizza. Rendere specifica autocertificazione ai sensi di legge.

La garanzia dovrà, a pena di esclusione, avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà prevedere espressamente, sempre a pena di esclusione:

- a) **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall’art. 1944, codice civile;**
- b) **la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile;**

- c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d) l'impegno del fideiussore stesso a rilasciare la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. 163/2006, per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale impegno potrà anche essere contenuto in un autonomo documento.

N. B. Si richiama l'attenzione sul fatto che la polizza fideiussoria abbia tutti i requisiti sopraindicati; in mancanza anche di uno solo di essi, Porto Conte Ricerche dovrà procedere all'esclusione del concorrente dal prosieguo della gara.

La garanzia fideiussoria deve essere presentata in originale ed essere intestata a Porto Conte Ricerche S.r.l. La garanzia deve essere resa mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario Istituto di Credito o Assicurativo. La fideiussione può essere altresì rilasciata da intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.Lgs. 385 del 01.09.1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari, tranne al secondo classificato, entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione. Al secondo classificato ed all'aggiudicatario la garanzia provvisoria sarà svincolata dopo la stipula del contratto.

In caso di R.T.I., se già costituito, la garanzia potrà essere prestata tanto dal R.T.I. nel suo complesso che dalla mandataria o da una delle società mandanti; in quest'ultimo caso (garanzia prestata dalla mandante) la garanzia dovrà essere intestata, a pena di esclusione, al R.T.I. nel suo complesso. In caso di R.T.I. costituendo la garanzia potrà essere presentata dalla società mandataria o da una delle società mandanti ma deve essere intestata, a pena di esclusione, sia alla società capogruppo che alle società mandanti.

In caso di Consorzio, costituito o costituendo, e Società Consortili la garanzia potrà essere presentata dal Consorzio/Società consortile medesimo/a o da una delle società consorziate esecutrice dell'appalto ma deve essere intestata, a pena di esclusione, al Consorzio/Società consortile e a tutte le società consorziate esecutrici dell'appalto. Porto Conte Ricerche S.r.l. è legittimata all'incameramento della garanzia provvisoria:

- in caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito;
- in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

ART. 4 – BUSTA A – DOCUMENTAZIONE

4.1 La busta A, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno per le imprese singole, la seguente documentazione:

- 1) **domanda di partecipazione** redatta in lingua italiana secondo il modello predisposto da Porto Conte Ricerche e sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di idonea procura (*in tal caso deve allegarsi la procura speciale notarile in originale o in copia conforme, oppure estratto autentico del verbale del Consiglio di Amministrazione, ovvero relativa autocertificazione attestante i poteri di firma del soggetto che avrà sottoscritto la domanda di partecipazione, la relazione tecnica e l'offerta economica e tutti i documenti necessari, qualora tali poteri non siano desumibili dal certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A.*)
- 2) **dichiarazioni** con le quali il legale rappresentante, ovvero il soggetto munito dei necessari poteri, consapevole delle responsabilità penali comminate dalla legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, sotto la propria penale responsabilità, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 71 e 76, D.P.R.

445 del 28 dicembre 2000, attesta quanto contenuto nel modello predisposto.

- 3) **una copia non autenticata di un documento di identità**, in corso di validità, del legale rappresentante dell'impresa, sottoscrittore delle dichiarazioni (in caso di R.T.I. e di Consorzi dovranno essere allegate le copie dei documenti d'identità di tutti i legali rappresentanti sottoscrittori);
- 4) **certificato di iscrizione al registro delle imprese** riportante l'apposita dicitura antimafia, ai sensi dell'art. 9, D.P.R. 252/98 rilasciato dalla CCIAA territorialmente competente o, per le imprese estere, certificato equipollente d'iscrizione ai corrispondenti registri professionali dello Stato di residenza, con annessa traduzione in italiano, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. 163/2006, e s.m.i.¹
- 5) **polizza fideiussoria** in originale, redatta secondo quanto espresso nell'art. 3;
- 6) **copia del Disciplinare di gara, dei Capitolati Tecnici e dello Schema di Contratto sottoscritti** in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante del proponente. In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresе non ancora costituito dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti; in caso di Consorzi, dal legale rappresentante del Consorzio e da quello/i della/e ditta/e consorziata/e adibita/e all'esecuzione del servizio. Si precisa che, la mancata allegazione di questi ultimi documenti sarà sanabile entro i termini perentori assegnati dall'Amministrazione.

4.2 modalità di presentazione della documentazione da parte di R.T.I. e consorzi e società consortili costituiti o costituenti.

4.2.1 R.T.I. o Consorzi già costituiti e Società Consortili:

La busta A, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno per le R.T.I. o Consorzi già costituiti e Società Consortili, la seguente documentazione:

- 1) **domanda di partecipazione** sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri, dell'impresa mandataria del Raggruppamento, del Consorzio o della Società Consortile, dalla copia autentica o autenticata, ovvero dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri, del **Mandato** alla capogruppo dell'R.T.I. o dell'**Atto Costitutivo** del Consorzio o della Società Consortile;
- 2) per ciascuna società partecipante al R.T.I., per il Consorzio, per la Società consortile, nonché per ciascuna società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto dal **Certificato di iscrizione al registro delle imprese** riportante l'apposita dicitura antimafia, ai sensi dell'art. 9, D.P.R. 252/98 rilasciato dalla CCIAA territorialmente competente o, per le imprese estere, certificato equipollente d'iscrizione ai corrispondenti registri professionali dello Stato di residenza, con annessa traduzione in italiano, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.²
- 3) **dichiarazione** redatta secondo il modello predisposto da Porto Conte Ricerche a seconda della tipologia del raggruppamento o del consorzio, resa dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di firma dell'impresa mandataria del Raggruppamento, del consorzio, della società consortile il quale, consapevole delle responsabilità penali comminate dalla legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, sotto la propria penale responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 **attesti**, rispettivamente per ogni società facente parte del R.T.I., per ogni società facente parte del Consorzio o della Società consortile che partecipa alla gara per l'esecuzione dell'appalto, quanto contenuto nel modello predisposto. Il requisito di fatturato dovrà essere attestato per ciascuna società per la quota di rispettiva competenza.
- 4) **copia fotostatica del documento di identità** del legale rappresentante, ovvero del soggetto munito dei

¹ Si precisa che:

1. il contenuto di detto certificato camerale, comprensivo della dicitura antimafia, è **autocertificabile** ai sensi e per gli effetti di legge.

2. con riferimento alla dicitura antimafia, l'omissione o l'irregolarità di tale informazione non costituiscono motivo di esclusione Porto Conte Ricerche, in tale caso, procederà, nei confronti dell'aggiudicatario e prima della stipula del contratto, alla verifica del predetto requisito.

² Vedi nota 1

necessari poteri, dell'impresa mandataria del Raggruppamento, ovvero del Consorzio o della Società Consortile.

5) garanzia provvisoria da presentarsi secondo il precedente art. 3.

6) (eventuale) (per ciascuna società partecipante al R.T.I., per il Consorzio, per la Società consortile, nonché per ciascuna società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto) estratto autentico del verbale del Consiglio di Amministrazione o procura speciale notarile, ovvero copia autentica o autenticata della medesima, ovvero relativa autocertificazione attestante i poteri di firma del soggetto che avrà sottoscritto la domanda di partecipazione e la dichiarazione di offerta e tutti i documenti necessari, qualora tali poteri non siano desumibili dal certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A.

4.2.2 R.T.I. o Consorzi da costituire

La busta A, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno per le R.T.I. o Consorzi da costituire, la seguente documentazione:

1) domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di tutte le società raggruppande o consorziande, corredata dalla dichiarazione contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 ed indicante la società che rivestirà la figura di mandataria del R.T.I. o del Consorzio;

2) per ogni società raggruppanda o consorziando. Certificato di iscrizione al registro delle imprese riportante l'apposita dicitura antimafia, ai sensi dell'art. 9, D.P.R. 252/98 rilasciato dalla CCIAA territorialmente competente o, per le imprese estere, certificato equipollente d'iscrizione ai corrispondenti registri professionali dello Stato di residenza, con annessa traduzione in italiano, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.³

3) dichiarazione redatta secondo il modello predisposto da Porto Conte Ricerche a seconda della tipologia del raggruppamento o del consorzio, resa dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di firma di tutte le società facenti parte del costituendo R.T.I. ovvero del costituendo consorzio il quale, consapevole delle responsabilità penali comminate dalla legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, sotto la propria penale responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00 **attesti** quanto contenuto nel modello predisposto. Il requisito di fatturato dovrà essere attestato per ciascuna società per la quota di rispettiva competenza come sopra indicato.

4) copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante, ovvero del soggetto munito dei necessari poteri, di tutte le società raggruppande o consorziande.

5) garanzia provvisoria da presentarsi secondo il precedente art.3.

6) (eventuale) (per ogni società raggruppanda o consorzianda) estratto autentico del verbale del Consiglio di Amministrazione o procura speciale notarile, ovvero copia autentica o autenticata della medesima, ovvero relativa autocertificazione attestante i poteri di firma del soggetto che avrà sottoscritto la domanda di partecipazione e la dichiarazione di offerta e tutti i documenti necessari, qualora tali poteri non siano desumibili dal certificato rilasciato dalla C.C.I.A.A.

Inoltre, nella domanda di partecipazione, il partecipante dovrà dichiarare di prendere atto ed accettare che eventuali note integrative alla documentazione di gara nonché la graduatoria definitiva di gara saranno **pubblicate esclusivamente sul sito internet di Porto Conte Ricerche**. Tali pubblicazioni avranno valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti. Quanto contenuto nella domanda di partecipazione ha, a tutti gli effetti, valore di dichiarazione; non è pertanto richiesta la produzione di autonome dichiarazioni. Porto Conte Ricerche non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, ai concorrenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non potrà essere restituita in alcun caso.

³ Vedi nota 1

Le cause di esclusione sono regolate dall'art. 46, comma 1-bis del Codice degli Appalti (D.lgs. n.163/2006 e s.m.i.), come novellato dalla Legge n. 106/2011.

ART. 5 – BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La **BUSTA B**, recante la dicitura “**OFFERTA TECNICA**” dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

Relazione tecnica sviluppata secondo quanto indicato nel presente Disciplinare di gara e conforme al modello, allegato (**Allegato 2**), predisposto da Porto Conte Ricerche, sottoscritta dal rappresentante legale ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di firma.

Dimensioni della relazione tecnica: il concorrente dovrà presentare la relazione tecnica in forma sintetica e articolata in base ai criteri stabiliti nel presente Disciplinare di gara e suoi allegati. Per ogni elemento di valutazione dovrà essere predisposto un apposito capitolo ben distinto dagli altri. La relazione tecnica, nel suo complesso, non potrà eccedere le venti cartelle solo fronte in carattere Times New Roman corpo 12 o equivalente. La Commissione sospenderà l'esame del documento alla fine della ventesima pagina ed esprimerà la sua valutazione esclusivamente sulle pagine esaminate.

Non sono da computarsi tra le venti pagine esclusivamente i piani di autocontrollo e della sicurezza che potranno essere allegati alla relazione tecnica. La società potrà dedicare a ciascun capitolo un numero di pagine a sua scelta, fermo restando il limite complessivo delle venti pagine. Eventuali fogli illustrativi, promozionali, brochure ecc. che la società intende allegare non rientrano nelle predette pagine: la Commissione non ne terrà conto ai fini della valutazione complessiva dell'offerta.

La **busta B** dovrà inoltre contenere, **l'attestazione** di avvenuto sopralluogo, così come indicato al punto 1.4.

ART. 6 – BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La **BUSTA “C”**- recante la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**” dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

la dichiarazione di offerta economica conforme al modello (**Allegato 3**), predisposto **da Porto Conte Ricerche**, e resa dal legale/li rappresentante/i ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza dell'operatore economico singolo o collettivo partecipante alla gara. Il modello di offerta economica dovrà essere compilato correttamente e completamente in ogni sua parte: l'omessa indicazione anche di un solo corrispettivo unitario determinerà l'automatica esclusione dalla gara, senza possibilità alcuna di interpretazione da parte della Commissione Giudicatrice. Ai fini dell'aggiudicazione, il Responsabile del procedimento verificherà la correttezza delle somme degli importi unitari indicati nell'offerta economica dalla società risultata provvisoriamente aggiudicataria. Qualora il risultato di tale calcolo portasse ad un totale maggiore di quello esposto in offerta, si provvederà a ridurre proporzionalmente tutti i corrispettivi unitari in modo da ottenere un totale conforme all'offerta.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per Porto Conte Ricerche.

L'offerta tecnica e quella economica dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della società/raggruppamento/consorzio oppure da procuratore speciale all'uopo designato.

ART. 7 - AVVALIMENTO

In conformità all'articolo 49 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso, il concorrente e l'impresa terza, c.d. “ausiliaria”, risponderanno in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

-non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, **pena l'esclusione** di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

-non è ammessa la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, **pena l'esclusione** di entrambe le imprese.

ART. 8 SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. n. 163/06, se preventivamente comunicato a Porto Conte Ricerche, in misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto, e salvo il possesso da parte delle società subappaltatrici dei requisiti generali di cui all'art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 163/06.

Qualora la Società intendesse avvalersi del subappalto dovrà farne dichiarazione espressa nella domanda di partecipazione, indicando in modo chiaro ed inequivocabile la parte di servizio che intende concedere in subappalto. I pagamenti, in ogni caso, avverranno esclusivamente a favore dell'affidatario, nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 118 D.lgs n. 163/2006, oltre che di quelle introdotte dall'art.3 L. n.136/2010.

ART. 9 – ALTRE INDICAZIONI

È ammessa la presentazione di una sola domanda di partecipazione da parte di ciascun concorrente. Pertanto, non è ammesso che una impresa partecipi alla gara come impresa singola e contemporaneamente quale componente di un raggruppamento temporaneo d'impresa o di un consorzio. Non è ammessa altresì la partecipazione di imprese anche in R.T.I. o Consorzio che abbiano rapporti di controllo/collegamento ai sensi dell'art. 2359, cod. civ., con altre imprese che partecipano singolarmente o in RTI, Consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese e società collegate, nonché dei RTI, Consorzi, ai quali le imprese eventualmente partecipino.

Porto Conte Ricerche si riserva la facoltà di:

- sospendere, reindire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente,
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida;
- richiedere l'estensione delle prestazioni;
- cui all'art. 57, comma 2, lett. a), D.Lgs. 163/2006.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa saranno oggetto di verifica ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006. A tal fine i partecipanti alla presente procedura dovranno preconstituire i documenti comprovanti il possesso dei requisiti autocertificati nella domanda di partecipazione.

Le cause di esclusione sono regolate dall'art. 46, comma 1-bis del Codice degli Appalti (D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), come novellato dalla Legge n. 106/2011.

ART. 10 – AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'appalto verrà aggiudicato alla società che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, secondo i criteri dettagliatamente indicati di seguito.

Per ciascuna offerta pervenuta nei tempi e nei modi previsti dal presente Disciplinare verrà attribuito un punteggio fino a 100 punti complessivi in relazione alla validità tecnica e funzionale ed al prezzo. Per ogni offerta valida si procederà dapprima con la valutazione dell'offerta tecnica e funzionale presentata (attribuzione punteggio fino ad un massimo di **60 punti**).

Nello specifico si ha:

a) VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA – Punti da 0 a 60 per la soluzione proposta in relazione ai seguenti fattori ponderali:

a.1. Programma alimentare. Descrizione della politica degli acquisti con particolare attenzione alle modalità di approvvigionamento e stoccaggio delle derrate alimentari sia fresche che congelate o surgelate e con indicazione della produzione e del confezionamento delle stesse. Tali informazioni sono relative al menù mensa self-service e al bar (qualità, grammature/quantità/rotazione pietanze) (*con l'attribuzione del punteggio compreso tra 0 e 18 punti*);

A1) Programma alimentare - Max punti 18
--

Saranno valutati in particolare:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- criteri adottati per la selezione dei fornitori; consegne con il minor numero di intermediari tra produttore e consumatore; consegne adattabili agli spazi di magazzino di Porto Conte Ricerche (max 5 punti);- indicazione delle metodologie di conservazione dei cibi, di preparazione e cottura degli stessi (max 5 punti); |
|---|

- | |
|--|
| - indicazione della composizione dei menù e dei principali prodotti utilizzati (max punti 5);
- descrizione della distribuzione dei cibi durante l'orario previsto (max 3 punti); |
|--|

a.2. Controllo qualità. Descrizione delle procedure che saranno adottate per garantire l'igiene nella conservazione delle derrate alimentari, nella preparazione, nella cottura, nella somministrazione dei pasti, nella pulizia delle attrezzature, degli utensili, del locale cucina, della sala ristorante, etc. *(con l'attribuzione del punteggio compreso tra 0 e 14 punti);*

A2) Controllo qualità - Max punti 14

Saranno valutati in particolare:

- | |
|--|
| - la definizione di un piano di attuazione della legge n. 193/2007 (HACCP); (max 8 punti)
- il piano di detergenza e sanificazione dei locali e attrezzature; (max 6 punti) |
|--|

a.3. Gestione emergenza. Individua i sistemi che verrebbero adottati e quali mezzi destinati per la gestione di situazioni particolari. Gestione dei servizi in presenza di seminari o convegni, esigenze particolari inerenti la ristorazione o le pulizie (allergie, disfunzioni legate al cibo, diete, religione, particolari prodotti o modalità di pulizia) *(con l'attribuzione del punteggio compreso tra 0 e 14 punti);*

A3) Gestione emergenza - Max punti 14
--

Sarà valutata in particolare:

- | |
|---|
| - operatività in occasione di eventi da svolgersi con preavviso di 3 giorni (seminari e convegni) che possa garantire la qualità dei servizi da rendere in tutti gli aspetti (max 6 punti);
- la disponibilità delle risorse organizzative, materiali e logistiche rispetto ad eventi programmati con breve anticipo (max 6 punti);
- disponibilità alla predisposizione di menu legati a particolari situazione dei fruitori dei servizi (allergie, intolleranze e religione) (max 2 punti); |
|---|

a.4. Organizzazione e personale. Individua il numero degli addetti impiegati per l'esecuzione dei servizi, la loro qualifica, mansione, ecc. Descrive l'organizzazione per l'espletamento del servizio mensa aziendale, gestione del bar interno dei servizi di pulizie della foresteria, delle camere sia in regime di normale utilizzo che in occasione degli eventi (convegni, seminari). Da tale descrizione devono emergere gli aspetti migliorativi e qualificanti *(con l'attribuzione del punteggio compreso tra 0 e 14 punti);*

A4) Organizzazione e personale - Max punti 14
--

Sarà valutata in particolare:

- | |
|---|
| - la presenza di uno staff gestionale completo che possa garantire la qualità dei servizi da rendere in tutti gli aspetti: mensa, bar, pulizia delle camere e della foresteria; (max 7 punti)
- la garanzia della contemporanea presenza di addetti in ciascuno dei servizi da rendere; (max 5 punti)
- l'organizzazione del lavoro e il programma di formazione comprendente le ore che verranno erogate annualmente per ciascun addetto sull'appalto; (max 2 punti) |
|---|

La commissione giudicatrice determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$ dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

\sum = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di valutazione **di natura qualitativa**, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Una volta terminata tale procedura si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (doppia riparametrizzazione: rispetto al sub criterio e rispetto al criterio);

b) VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA – Punt

b.1. Offerta per il servizio mensa. Punt

b.2. Offerta per il servizio bar. Punt

b.3. Punt

b.4. Pulizia delle stanze della foresteria. Punt

b.5. Servizio di portineria notturna. Punt

La commissione giudicatrice per gli elementi di valutazione **di natura quantitativa** calcolerà i punteggi dell'offerta economica legati agli elementi indicati da b.1 a b.5 utilizzando la seguente formula:

$$Q \quad (\text{per } A_i \leq A_{soglia}) = \frac{A_i}{A_{soglia}}$$

$$C_i \quad (\text{per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00-X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente iesimo
A_i	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo
A_{soglia}	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
A_{max}	=	valore dell'offerta più conveniente
X	=	0,85

Per il calcolo del punteggio da attribuire al canone annuo si procederà come segue:

c.1. Canone annuo. Punt

Ricerche per la concessione delle attrezzature e degli spazi non potrà essere inferiore a complessivi euro 4.000,00 IVA esclusa. Si specifica che il 70% di tale cifra è attribuibile al servizio mensa self-service Il restante 30% è attribuibile al servizio bar. **Non saranno accettate offerte che presentino quotazioni in ribasso.**

Per il canone annuo che il Gestore corrisponderà a Porto Conte Ricerche si assegnerà il punteggio massimo di 4 punti all'offerta con l'importo più alto ed un punteggio per le altre offerte calcolato proporzionalmente secondo la seguente formula:

$$Pa = \frac{Pmagg}{P} \times 4$$

Pa = punteggio assegnato alla voce canone annuo per la concessione delle attrezzature e degli spazi

Pmagg = canone annuo più alto offerto per la concessione delle attrezzature e degli spazi

P = canone annuo offerto (in esame) per la concessione delle attrezzature e degli spazi

L'attribuzione della gestione dei servizi verrà affidata a chi conseguirà il punteggio più elevato derivante dalla sommatoria dei singoli punteggi di cui alle suindicate voci "**VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA**" e "**VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**".

ART. 11 – ANOMALIA DELL'OFFERTA

Ai sensi degli artt 86 e seguenti del D. Lgs. 163/2006 saranno assoggettate a verifica tutte le offerte anormalmente basse.

ART. 12 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il giorno **12 giugno 2012 alle ore 15:30**, in **seduta pubblica**, presso la sede di Porto Conte Ricerche S.r.l. in S.P. 55 Porto Conte/Capo Caccia km 8,400 Località Tramariglio, Alghero, la Commissione giudicatrice all'uopo nominata, procederà all'apertura dei plichi pervenuti. Alla seduta pubblica è ammessa la presenza di un solo rappresentante, o persona munita di specifica delega, per ogni società partecipante alla gara.

La Commissione, prima di procedere all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine fissato, verificherà **l'integrità e la regolarità formale degli stessi.**

Successivamente la Commissione procederà all'apertura dei plichi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste A, B e C.

La Commissione procederà quindi all'apertura della busta A e, in caso di riscontro documentale positivo, all'apertura della busta B

Apertura Busta A: la Commissione verificherà la presenza della domanda di partecipazione alla gara e dei documenti richiesti; il materiale verrà siglato in ogni foglio.

Apertura Busta B: la Commissione procederà, **in seduta pubblica**, all'apertura della Busta B dei concorrenti ammessi al prosieguo della gara e alla verifica della presenza della Relazione Tecnica e, eventualmente, dell'attestazione di avvenuto sopralluogo.

Successivamente, la Commissione procederà, **in una o più sedute riservate**, alla *valutazione* dell'offerta tecnica di ogni offerente ammesso, assegnando i relativi punteggi e verbalizzando il risultato.

Apertura Busta C: Le operazioni di apertura della Busta C contenente le offerte economiche conformi al modello (**allegato 3**) predisposto **da Porto Conte Ricerche** e di attribuzione del relativo punteggio si svolgeranno in **seduta pubblica**, previa convocazione degli offerenti almeno quarantotto ore prima, a mezzo fax o, e-mail o pubblicazione nel sito.

Nel corso di tale seduta, la Commissione, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche relative ai concorrenti ammessi, procederà all'apertura delle buste C contenenti le offerte, e darà lettura delle

offerte con attribuzione dei relativi punteggi.

L'appalto verrà aggiudicato alla società che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa art. 83 del D.Lgs. 163/2006.

È fatta salva l'applicazione del procedimento diretto al completamento e all'acquisizione di chiarimenti previsto dall'art. 46 del D.Lgs. 163/2006.

Porto Conte Ricerche si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Qualora la gara venisse dichiarata deserta, si procederà successivamente a procedura negoziata, ai sensi di legge.

Porto Conte Ricerche si riserva la più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute adeguate le offerte pervenute. Nulla spetterà ai concorrenti per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione delle offerte, qualunque ne sia l'ammontare. Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso disciplinato dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003.

ART. 13 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Il competente Organo Amministrativo di Porto Conte Ricerche, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie e sulla base delle risultanze emerse in sede di valutazione delle offerte, aggiudicherà definitivamente il servizio alla società che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

ART. 14 - COMUNICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet di Porto Conte Ricerche: <http://www.portocontericerche.it>.

Porto Conte Ricerche comunicherà l'avvenuta aggiudicazione tempestivamente e, comunque, entro un termine ordinatorio non superiore a cinque giorni lavorativi dal provvedimento di aggiudicazione dell'organo competente.

Porto Conte Ricerche comunicherà eventuali esclusioni ai soggetti interessati tempestivamente e, comunque, entro un termine ordinatorio non superiore a cinque giorni lavorativi dal provvedimento di esclusione.

ART. 15 – CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto e completo adempimento degli obblighi contrattuali, la Società aggiudicataria dovrà costituire, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, **all'atto della stipula del contratto, apposita** garanzia fideiussoria secondo le modalità previste nel predetto articolo e secondo le indicazioni contenute nel precedente art.3.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'aggiudicatario, il deposito cauzionale, sempre con semplice atto amministrativo e salvo il diritto di Porto Conte Ricerche al risarcimento degli eventuali maggiori danni, potrà essere incamerato nelle more della definizione della controversia.

ART. 16 - STIPULA DEL CONTRATTO

Come previsto dall'art. 11 del codice dei contratti pubblici, trascorso il termine di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, e, comunque, non oltre il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, Porto Conte Ricerche stipulerà il relativo contratto con la società aggiudicataria. Prima della stipula del contratto dovranno essere acquisiti, in capo alla società aggiudicataria, tutti i documenti previsti dalla legge volti a verificare la veridicità della dichiarazione fatta dalla Società relativamente al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.lgs. n. 163/2006.

ART. 17 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e s. m. i., Porto Conte Ricerche, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente Disciplinare, informa che tali dati

verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla Gara e della selezione dei concorrenti e che gli stessi dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. d) del citato D.lgs. 196/2003.

I dati potranno essere comunicati:

- a) al personale che cura il procedimento di gara, o a quello appartenente ad altri uffici che svolgono attività attinenti;
- b) ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dalla L. 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 13 del D.lgs. 196/2003.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs. 196/2003.

ART. 18 – ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA

Sono allegati al presente disciplinare, per farne parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione e dichiarazioni
- Allegato 2 - Modello offerta tecnica
- Allegato 3 - Modello offerta economica
- Allegato 4 - Capitolato tecnico ristorazione e bar
- Allegato 5 - Capitolato tecnico foresteria
- Allegato 6 - Schema di contratto e DUVRI