

ANNO 2026

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA DI PERSONALE PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DI
CARRIERA**

n. 1 unità con inquadramento al 1° livello retributivo del CCNL Commercio-TDS
Settore tecnico – Servizio S3B: Reti e sistemi informatici

Profilo: Impiegato tecnico informatico

Art. 1 – Oggetto e finalità

In attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale di Porto Conte Ricerche per gli anni 2026–2028, approvato dall'Assemblea dei Soci in data 22/12/2025, è indetta una selezione interna per la copertura, mediante progressione di carriera verticale, di n. 1 posto al 1° livello del CCNL Commercio Terziario, Distribuzione e Servizi (TDS Confcommercio) nel Settore Tecnico per il **Servizio S3B** (Gestione Sistemi e Strumenti di Supporto al Business), con profilo professionale di **Impiegato Tecnico Informatico**.

La procedura è finalizzata a valorizzare professionalità interne, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità e merito, anche in presenza di un numero limitato di candidati.

La figura selezionata riporta gerarchicamente al Responsabile del Settore Tecnico e dovrà essere in grado di svolgere, con carattere di iniziativa e di autonomia operativa, le mansioni tipiche previste dal 1° livello del suddetto CCNL.

Sardegna Ricerche, con nota protocollo n. 004345 del 26/03/2026, ha rilasciato il nulla osta alla pubblicazione del presente avviso.

Art. 2 – Attività del profilo

La figura selezionata dovrà aver maturato, presso il Servizio S3B del Settore Tecnico di Porto Conte Ricerche, esperienze nello svolgimento delle seguenti funzioni/attività:

- amministrazione e gestione delle reti di telecomunicazione;
- amministrazione e gestione dei sistemi informativi aziendali;
- gestione della sicurezza informatica.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Nel rispetto di quanto precisato al precedente articolo 1 nonché dal “Regolamento per il reclutamento del personale e per le progressioni di carriera di Porto Conte Ricerche”, revisione del 24.03.2025, alla presente procedura selettiva possono partecipare i dipendenti di Porto Conte Ricerche che, alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda, siano in possesso, **a pena esclusione**, dei seguenti requisiti:

- siano stati assunti a seguito di procedura selettiva pubblica;
- abbiano maturato almeno 24 mesi di servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento al 2° livello retributivo presso Porto Conte Ricerche nelle attività sopra indicate;
- siano in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di laurea di primo livello (triennale) appartenente alla classe L-08 (ingegneria dell'informazione) o titolo superiore assorbente;
- siano esenti da provvedimenti disciplinari (anche in corso).

Art. 4 – Presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta su modello “**Allegato A**” è corredata dai seguenti documenti:

1. documento di identità;
2. Allegato B (privacy);

3. Curriculum Vitae in formato europeo, datato e firmato.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 11:00 del 15/04/2026 con una delle seguenti modalità:

1. a mezzo PEC personale all'indirizzo protocollo@pec.portocontericerche.it con il seguente oggetto: "Selezione interna per progressione di carriera verticale – **Impiegato Tecnico Informatico per il Servizio S3B**", allegando i documenti in formato PDF non modificabile;
2. consegnata a mano/corriere presso la sede di Porto Conte Ricerche S.r.l., nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e dalle 14:00 alle ore 16:30, con busta recante nome, cognome, indirizzo del mittente e la dicitura della selezione sopra indicata.

Non sono ammessi fax, email ordinarie o altri mezzi. Il riscontro dell'avvenuta presentazione avverrà mediante ricevuta PEC oppure timbro con data, ora e numero di protocollo dell'Ufficio Protocollo di Porto Conte Ricerche.

Porto Conte Ricerche non risponde di ritardi dovuti a terzi, caso fortuito o forza maggiore o smarrimento della corrispondenza.

Art. 5 – Modalità di selezione

La selezione è di tipo comparativo in caso di più candidati. In caso di un solo candidato si procederà alla valutazione dei requisiti di cui ai suddetti articoli 2 e 3.

In particolare:

- la partecipazione di un solo candidato non comporta l'automatico riconoscimento della progressione;
- l'idoneità è accertata sulla base della valutazione delle competenze e dell'esperienza maturata;
- la Commissione procede comunque alla verifica dei requisiti richiesti e allo svolgimento del colloquio tecnico-professionale.

La Commissione può dichiarare non idoneo il candidato qualora non risultino soddisfatti i requisiti di cui ai suddetti articoli 2 e 3.

Art. 6 – Criteri e punteggi

La valutazione avviene mediante attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, così articolati:

- esperienza professionale specifica attinente alle attività di cui al suddetto articolo 2 – max 45 punti;
- titoli di studio e professionali ulteriori rispetto al titolo minimo – max 10 punti (8 punti per eventuale laurea magistrale/master e 2 punti per ciascuno degli eventuali altri titoli professionali attinenti al profilo);
- Colloquio tecnico-professionale – max 45 punti.

Il colloquio è volto ad accertare:

- le competenze operative del profilo;
- la capacità di svolgere le mansioni con autonomia organizzativa.

Art. 7 – Soglia di idoneità

È dichiarato idoneo il candidato che consegue un punteggio complessivo non inferiore a 60/100, con almeno 25/45 nel colloquio tecnico-professionale.

Il mancato raggiungimento delle soglie comporta la non idoneità alla progressione di carriera, anche in presenza di un solo candidato.

Art. 8 – Commissione esaminatrice

La selezione è effettuata da una Commissione esaminatrice nominata con atto dell'Amministratore Unico ed è composta da soggetti in possesso di adeguata competenza in materia informatica, nel rispetto dei principi di imparzialità e assenza di conflitti di interesse.

Art. 9 – Graduatoria

La Commissione redige la graduatoria di merito solo in presenza di più candidati idonei.
In caso di un unico candidato idoneo, la Commissione dichiara l'idoneità del candidato.

Articolo 10 – Codice Etico e di Comportamento

Porto Conte Ricerche ha adottato un Codice etico e di comportamento, pubblicato e consultabile sul proprio sito internet sotto la voce "Società Trasparente", in cui sono indicati i principi ai quali la Porto Conte Ricerche si ispira in tutte le attività.

Gli interessati al presente avviso, nel prendere atto di tale circostanza, si obbligano sin da ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

Art. 11 – Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso e gli esiti della selezione sono pubblicati sul sito istituzionale di Porto Conte Ricerche, nella sezione Amministrazione Trasparente – Personale – Reclutamento del personale.

Art. 12 – Clausola di salvaguardia

Porto Conte Ricerche si riserva la facoltà, per motivate esigenze organizzative, finanziarie o normative, di non procedere alla progressione di carriera, anche in presenza di candidati idonei, senza che gli stessi possano vantare diritti o pretese.